



# VEILIGHEIDS- EN BEVEILIGINGSRICHTLIJNEN



## INHOUDSOPGAVE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Woordenlijst .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>1. ALGEMENE BEPALINGEN.....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>2. WEDSTRIJDORGANISATIES .....</b>   | <b>8</b>  |
| <b>3. THUISCLUB/HOSTLOCATIE BEVEILIGINGSFUNCTIONARIS.....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>4. BEVEILIGING BUITEN DE STADIONS .....</b>  | <b>10</b> |
| <b>6. VEILIGHEID EN BEVEILIGING IN DE STADIONS .....</b>  | <b>12</b> |
| <b>7. VERBODEN ARTIKELEN.....</b>   | <b>14</b> |
| <b>8. PUBLIEK ADRES SYSTEEM IN HET STADION .....</b>  | <b>15</b> |
| <b>9. EVACUATIE VAN STADION EN AMBULANCES.....</b>  | <b>16</b> |
| <b>10. VEILIGHEIDSRICHTLIJNEN VOOR CLUBS, LIDVERENIGINGEN, BESTUURSLEDEN, COMPETITIE-<br/>FUNCTIONARISSEN EN WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN .....</b> | <b>17</b> |
| <b>11. TICKETVERKOOP .....</b>  | <b>18</b> |
| <b>12. ACCREDITATIES.....</b>   | <b>20</b> |
| <b>13. WEDSTRIJDEN MET EEN HOOG RISICO.....</b>   | <b>21</b> |
| <b>14. BEVOEGDE AUTORITEIT OP DE HOOGTE VAN INCIDENTEN TIJDENS DE WEDSTRIJD EN HEEFT<br/>PERSONEN GEARRESTEERD.....</b>                         | <b>23</b> |
| <b>15. GEORGANISEERDE SUPPORTERSCLUBS .....</b>   | <b>23</b> |
| <b>16. DISCRIMINEREND GEDRAG .....</b>  | <b>25</b> |
| <b>17. RICHTLIJNEN VOOR HET ONDERBREKEN VAN EEN WEDSTRIJD.....</b>  | <b>25</b> |
| <b>18. CRISISBEHEERSPROCEDURE .....</b>   | <b>28</b> |
| <b>BIJLAGE 1 .....</b>  | <b>29</b> |

## Woordenlijst

**Accreditatie:** Elk fysiek identificatiemiddel dat wordt uitgegeven door Concacaf en/of de Gastlocatie en dat de ontvanger toegang geeft tot een of meer gecontroleerde toegangsgebieden (of een deel daarvan) waar de gecontroleerde toegangsgebieden onder controle staan van Concacaf of de Hostlocatie. De accreditatie moet alleen worden verstrekt aan personen die specifieke taken uitvoeren of specifieke rollen hebben toegewezen gekregen voor de uitvoering van een bepaalde functie, wedstrijd of competitie.

**Beveiligingsagent locatie (VSA):** De agent van Concacaf die nauw zal samenwerken met de locatie en trainingslocaties, evenals met de veiligheidsfunctionaris, met betrekking tot veiligheidsbeoordelingen en fysieke veiligheid, en waar nodig contact zal onderhouden met de andere afdelingen van de Hostlocatie en beveiligingsbedrijven. Elke Beveiligingsagent locatie zorgt ervoor dat risico-/dreigingsbeoordelingen van lokale politiecentra beschikbaar zijn om de situatie tijdens de wedstrijd continu te kunnen beoordelen.

**Beveiligingsmedewerker thuisclub/gastlocatie:** Verantwoordelijk voor alle aspecten van de veiligheid en beveiliging van het stadion (binnen en buiten), in samenwerking met de overheidsinstanties die voor deze taak zijn aangewezen (openbare en particuliere beveiliging, brandweer, medische diensten, civiele bescherming, enz.), evenals de Clubs of Concacaf, en de Beveiligingsfunctionaris en de Beveiligingsagent van de locatie, indien een van beiden is aangewezen. Verantwoordelijk voor alle aspecten van de veiligheid en beveiliging van het stadion — zowel binnen als buiten — in samenwerking met de relevante overheidsinstanties (waaronder openbare en particuliere beveiligingsdiensten, brandweer, medische diensten, civiele bescherming, enz.), evenals de locatiecoördinator/locatiemanager of andere personen die zijn aangewezen door de Lidverenigingen, clubs of Concacaf.

**Bevoegde Autoriteit:** Een entiteit, persoon of groep personen die door de Gastlocaties, Lidverenigingen en/of Thuisclubs is aangesteld, op de hoogte is van alle incidenten die zich tijdens een wedstrijd hebben voorgedaan en bevoegd is om sancties op te leggen aan aangehouden personen (ook wel bekend als Local Safety and Security Lead).

**Bewakingscamera's (CCTV):** Verwijst naar gesloten televisiecircuits, of het gebruik van vaste videocamera's om beelden door te sturen naar een specifiek beperkt aantal televisietoestellen op hetzelfde netwerk of circuit. Deze worden gebruikt om gebieden zoals de omgeving van stadions, in- en uitgangen, kijkzones en bezoekers te monitoren.

**Bezoekende Club:** De Club die is aangewezen als het Uitteam voor een Wedstrijd. De Bezoekende Club is verantwoordelijk voor het gedrag en de veiligheid van haar delegatie, inclusief spelers, teamofficials en supporters, en moet zich houden aan alle toepasselijke regels van Concacaf, FIFA en het gastland. De Bezoekende Club moet volledig samenwerken met de thuisclub, lokale autoriteiten en Concacaf om een vlotte en veilige afwikkeling van de Wedstrijd te garanderen.

**Binnenomtrek:** Het gedeelte binnen de stadionstructuur dat bestaat uit hallen, zitplaatsen, suites, mediazones, kleedkamers en technische ruimtes. De toegang is beperkt tot bezoekers met een ticket en geaccrediteerd personeel volgens de toegangsprocedures.

**Buitenperimeter:** De beveiligde zone buiten het stadion, inclusief pleinen, wachtrijen, parkeerplaatsen en supporterzones. Het dient als eerste toegangsbeveiligingslaag, reguleert de toegang en biedt een veiligheidsbuffer vóór de binnenste perimeter.

**Capaciteit stadion:** De capaciteit van het stadion wordt gedefinieerd als het totale aantal bezoekers dat het stadion kan herbergen voor een Concacaf-Evenement. Dit cijfer omvat alle algemene zitplaatsen, premium zitplaatsen en suites, evenals alle andere aangewezen bezoekersruimtes die voor gebruik zijn goedgekeurd. Voor alle duidelijkheid: de Stadioncapaciteit moet de som zijn van alle beschikbare plaatsen voor bezoekers, ongeacht de categorie of het type zitplaats.

**Club:** Een organisatie die lid is van een aangesloten bond en officieel door Concacaf en/of FIFA is erkend om deel te nemen aan Concacaf-competities. Een Club is verantwoordelijk voor het beheer, de registratie en het gedrag van zijn teams, spelers, officials en supporters in overeenstemming met de voorschriften van Concacaf, FIFA en zijn Lidvereniging.

**Clubwedstrijden:** Verwijst naar officiële toernooien georganiseerd door Concacaf waaraan professionele Clubs deelnemen, met inbegrip van maar niet beperkt tot de Concacaf Champions Cup, Central American Cup, Caribbean Cup en W Champions Cup.

**Commandocentrum:** Een gemakkelijk toegankelijke, besloten en ruime ruimte waar de Crisisbeheersingsgroep kan vergaderen. Het Commandocentrum moet een algemeen overzicht hebben van alle tribunes/stands van het stadion en het Speelveld, en moet verbonden zijn met het geluidssysteem en de gesloten circuitcamera's van het stadion.

**Concacaf-Evenement:** Onder voorbehoud van de bepalingen in dit document, elke wedstrijd of competitie die wordt gespeeld onder het directe operationele beheer van Concacaf; dit kan een Clubcompetitie of een Nationale Competitie zijn, zoals verder beschreven in deze woordenlijst.

**Concacaf:** De Confederatie van Noord, Midden-Amerika en het Caribisch gebied.

**Confederatie:** Een groep door de FIFA erkende bonden die tot hetzelfde continent (of een vergelijkbare geografische regio) behoren.

**Crisismanagementgroep:** Een taskforce met vertegenwoordigers van elke lokale instantie die betrokken is bij de beveiliging van het Concacaf-Evenement, met inbegrip van maar niet beperkt tot civiele bescherming, particuliere beveiliging, openbare veiligheid, paramedici, brandweer, inspecteurs, enz. Namens Concacaf zal deze groep bestaan uit de Locatiebeheerder/Locatiecoördinator, de Veiligheidsfunctionaris en/of de Veiligheidsagent van de locatie (indien van toepassing).

**DOT-plan:** Een gedetailleerde schematische weergave van een locatie waarop met stippen de standplaats van alle beveiligings-, veiligheids- en operationele medewerkers en middelen tijdens de wedstrijd wordt aangegeven. Het plan biedt een duidelijk visueel overzicht van de inzetlocaties, waaronder beveiligingsbeambten, stewards, medisch personeel, brandweer, politie en andere belangrijke functies.

**FIFA:** Fédération Internationale de Football Association.

**Gecentraliseerde Wedstrijden:** Alle deelnemende teams spelen in één (of meerdere) hostlocaties, onder direct toezicht van de afdeling locatiebeheer van Concacaf. Voor Club Competitie worden alleen de W Champions Cup Finals in een gecentraliseerd formaat gehouden. Voor Nationale Competities zijn alle wedstrijden gecentraliseerd, behalve de Concacaf Nations League, W Qualifiers en W Road to Gold Cup.

**Gedecentraliseerde Competitie:** De wedstrijden van de competitie worden op meerdere locaties gespeeld, meestal in de thuisstadions van deelnemende Clubs of Nationale teams, in plaats van op één enkele locatie, in een thuis- en uitwedstrijdformaat. Alle Clubcompetities, met uitzondering van de W Champions Cup Finals, worden in een gedecentraliseerd format gespeeld. Voor Nationale Competities worden alleen de Concacaf Nations League, W-kwalificaties en W Road to Gold Cup beschouwd als gedecentraliseerde competities.

**Gemengde Zone:** Het aangewezen gebied tussen de kleedkamers van de teams en de speciale opstapplaats voor de teambussen, waar spelers door vertegenwoordigers van de media kunnen worden geïnterviewd.

**Hostlidvereniging:** De Lidvereniging die verantwoordelijk is voor het organiseren van een Concacaf-Evenement, hetzij in eigen land, hetzij in een ander land.

**Hostlocatie:** Een organisatie of groep die Concacaf lokaal aanvult en verantwoordelijk is voor het organiseren van een Wedstrijd en/of Competitie van een Club, Competitie, Lidvereniging of Concacaf.

**Kijkzone:** Zitplaatsen, terrassen, skyboxen en hospitality suites, enz. van waaruit bezoekers de Wedstrijd kunnen bekijken.

**Lidvereniging:** Elke vereniging die door het betreffende congres is toegelaten als lid van Concacaf en/of FIFA.

**Liga:** Een georganiseerde competitie bestaande uit clubs die zijn erkend en goedgekeurd door een Lidvereniging, die onder haar gezag opereren en in overeenstemming met de voorschriften van Concacaf en FIFA. Een competitie is verantwoordelijk voor het bestuur, de planning en het beheer van haar competitie, en voor het waarborgen dat deelnemende clubs voldoen aan de geldende veiligheids-, beveiligings- en wettelijke vereisten.

**Locatie:** De Hoststad en de directe omgeving waarin een Stadion zich bevindt.

**Locatiecoördinator (VC), ook wel Match Director genoemd voor gecentraliseerde wedstrijden:** de persoon die verantwoordelijk is voor het toezicht op alle wedstrijdaangelegenheden op de locatie. Hun belangrijkste taak is ervoor te zorgen dat de Wedstrijd soepel en vlekkeloos verloopt, in overeenstemming met de relevante voorschriften en normen.

**Locatiemanager (VM)** De officiële vertegenwoordiger van Concacaf op een Locatie voor een nationale competitie die gecentraliseerd is. Hij/zij is verantwoordelijk voor het volledige beheer van de Locatie en zorgt ervoor dat de Locatie soepel functioneert en volledig voldoet aan alle richtlijnen van Concacaf. De Locatiemanager geeft leiding aan een team van specialisten en houdt toezicht op de integratie van alle medewerkers ter plaatse om een succesvolle uitvoering en perfecte organisatie van de wedstrijd of competitie te garanderen.

**Lokale Veiligheids- en Beveiligingsverantwoordelijke:** Een entiteit, persoon of groep personen die door de Gastlocaties, Gastverenigingen en/of Thuisclubs is aangesteld, met kennis van alle incidenten die zich tijdens een wedstrijd hebben voorgedaan en met de bevoegdheid om aangehouden personen te sanctioneren (ook wel Bevoegde Autoriteit Genoemd).

**Maximale veilige capaciteit:** Het totale aantal bezoekers dat veilig kan worden ondergebracht in een Stadion of een deel van een Stadion.

**Media-medewerker:** Een persoon die door Concacaf is aangesteld om tijdens een wedstrijd of competitie als eerste aanspreekpunt te fungeren voor alle media-gerelateerde activiteiten. De Mediafunctionaris is verantwoordelijk voor het coördineren van de toegang voor de pers, het beheren van de mediafaciliteiten, het waarborgen van de naleving van de mediavoorschriften van Concacaf en het faciliteren van een veilige en ordelijke interactie tussen mediapersoneel, spelers, officials en het personeel van de locatie.

**Nationale competities:** Verwijst naar officiële competities georganiseerd door Concacaf waaraan nationale vertegenwoordigende teams deelnemen, met inbegrip van maar niet beperkt tot Gold Cup, Nations League, W Championship, W Gold Cup, jeugdtoernooien (U-15, U-17, U-20), evenals strandvoetbal en zaalvoetbal.

**Nationale Teams:** Een voetbalteam dat een Lidvereniging officieel vertegenwoordigt in internationale competities of vriendschappelijke wedstrijden, bestaande uit spelers die zijn geselecteerd in overeenstemming met de voorschriften van de FIFA en Concacaf. Het nationale team is ervoor verantwoordelijk dat zijn spelers, officials en begeleidende delegatie zich houden aan alle toepasselijke regels, veiligheids- en beveiligingsvereisten tijdens wedstrijden en aanverwante activiteiten.

**Noodplan:** Er is een noodplan opgesteld door de Crisis Management Group voor het omgaan met een groot incident op de locatie of in de omgeving. Ook bekend als noodprocedureplan of rampenplan.

**Officieel:** Een bestuurslid, commissielid, scheidsrechter, assistent-scheidsrechter, coach, trainer of enige andere persoon die verantwoordelijk is voor technische, medische of administratieve zaken bij de FIFA, een Confederatie, Lidvereniging, Competitie of Club.

**Overmacht:** Elke gebeurtenis die van invloed is op de uitvoering van enige bepaling van deze richtlijnen en die voortvloeit uit of toe te schrijven is aan handelingen, gebeurtenissen, nalatigheden of ongevallen die buiten de redelijke controle van een partij vallen, met inbegrip van maar niet beperkt tot abnormaal slecht weer, overstromingen, bliksem, hagel, stormen, branden, explosies, aardbevingen, structurele schade, epidemieën of andere natuurrampen, uitval of tekort aan stroomvoorziening, oorlog, terroristische acties, militaire operaties, rellen, massale ongeregelde heden, stakingen, uitsluitingen of andere industriële acties, of burgerlijke onrust.

**Publiek Adres Systeem:** Een elektronisch systeem waarmee infotainment met bezoekers binnen en buiten het Stadion kan communiceren over wedstrijdfeiten en waarmee de openbare orde en veiligheid tijdens de Wedstrijd kan worden gehandhaafd.

**Speelveld:** Het gebied dat het natuurlijke of kunstmatige speelveld binnen het stadion/de gastlocatie omvat, inclusief de hulpgebieden direct achter de doellijnen en zijlijnen.

**Speler:** Elke voetballer die door een vereniging is erkend.

**Spelregels:** De Wetten van het Voetbal, uitgegeven door de International Football Association Board (IFAB).

**Stadion:** Elke faciliteit waar een Wedstrijd wordt gespeeld. Dit omvat het gehele terrein (voor zover een accreditatie vereist is om toegang te krijgen) van de faciliteit binnen de buitenste omheining en (op Wedstrijddagen en op elke dag waarop een officiële teamtraining plaatsvindt in het Stadion) de luchtruimte boven het Stadionterrein. Onder “stadion” vallen ook alle parkeerfaciliteiten, VIP/VVIP- en hospitalityruimtes, mediagerelateerde zones, concessieruimtes, commerciële tentoonstellingsruimtes, gebouwen, het speelveld, het veldgebied, het uitzendcomplex, het mediacentrum van het stadion, de tribunes en de ruimtes onder de tribunes.

**Steward:** Elke persoon die in dienst is, is ingehuurd, is gecontracteerd of zich vrijwillig heeft aangemeld bij de Hostlocatie in het Stadion om te helpen bij het beheer en de levering van een hoog niveau van klantenservice, veiligheid en beveiliging van alle mensen in het stadion, met uitzondering van die personen die uitsluitend verantwoordelijk zijn voor de beveiliging van aangewezen personen en met uitzondering van leden van de politiediensten die verantwoordelijk zijn voor het handhaven van de openbare orde.

**Supportersgroepen:** Een georganiseerde groep van twee of meer supporters die erkend is door de Hostlidvereniging en/of de Thuis- en Bezoekende Clubs.

**Thuisclub:** De club die is aangewezen om een wedstrijd in zijn thuisstadion te organiseren. De thuisclub draagt de primaire verantwoordelijkheid voor de organisatie van de wedstrijd, de veiligheid en beveiliging in het stadion en de omgeving daarvan, met inbegrip van de coördinatie met lokale autoriteiten, de uitvoering van de Concacaf- en FIFA-voorschriften en het waarborgen van de veiligheid van spelers, officials, toeschouwers en personeel.

**Ticket:** Een pas die toegang geeft tot een Stadion om een Wedstrijd bij te wonen.

**Ticketverkoop:** Alle operationele maatregelen om alle bezoekers van elke Wedstrijd in elke competitie Tickets te verstrekken waarmee zij toegang krijgen tot het Stadion. De kaartverkoop omvat het beheer van de activiteiten die nodig zijn voor de productie, verkoop, distributie, levering en betaling van de Tickets voor de competitie.

**Ticketvoorwaarden & Voorwaarden:** De voorwaarden die zijn vastgesteld door de Hostlocatie, de Hostlidvereniging en/of de Thuisclub en die van toepassing zijn op het gebruik van Wedstrijdkaartjes, en waarin de regels zijn vastgelegd die gelden voor alle houders van Wedstrijdkaartjes.

**Uitgang:** Een trap, loopbrug, doorgang, helling, poort, deur of elk ander doorgangsmiddel dat wordt gebruikt door bezoekers om het stadion en de omgeving ervan te verlaten.

**Uitwijkplan:** Er wordt een noodplan opgesteld door het stadionmanagement, de Gastvereniging en/of de Thuisclubs, waarin wordt uiteengezet welke maatregelen moeten worden genomen in reactie op incidenten in het stadion die de openbare veiligheid of orde in gevaar kunnen brengen of de normale gang van zaken tijdens een Concacaf-

Evenement kunnen verstoren. Ook wel stadionnoodplan genoemd. De Crisisbeheersingsgroep heeft tot taak het noodplan uit te voeren.

**Veiligheidscertificaat:** Een document dat certificeert dat een Stadion geschikt is om Wedstrijden te organiseren. De certificering wordt gedefinieerd volgens nationale normen en moet bepalingen met betrekking tot veiligheid bevatten. Indien een dergelijke wet niet bestaat, stelt de Wedstrijdorganisator de inhoud ervan vast in nauwe samenwerking met de bevoegde instanties (bijvoorbeeld lokale veiligheidsautoriteiten, het plaatselijke ziekenhuis, de brandweer, de politie, enz.).

**Veiligheidsfunctionaris (SO):** Een door Concacaf aangewezen persoon die verantwoordelijk is voor het toezicht op en de ondersteuning van de Veiligheidsfunctionaris van de Thuisclub/Hostlocatie bij alle aspecten van de veiligheid en beveiliging van het stadion, zowel binnen het stadion als in de omgeving ervan. Hij/zij wordt doorgaans aangewezen voor Wedstrijden met een hoog risico. Deze functionaris beoordeelt, evalueert en ondersteunt de veiligheidsmaatregelen samen met de veiligheidsfunctionaris van de Thuisclub/Hostlocatie in het stadion en, indien van toepassing, op trainingslocaties, voornamelijk rond de wedstrijdgebieden en het speelveld. De Veiligingsfunctionaris helpt ook bij en lost alle problemen op die verband houden met de veiligheid van het team, de beveiligingslogistiek of het vervoer.

**Wedstrijd:** Elke voetbalwedstrijd in zijn geheel (inclusief herhalingen, verlengingen en strafschoppen) die plaatsvindt als onderdeel van de competitie. Voor alle duidelijkheid: een wedstrijd en alle daarmee verband houdende evenementen worden geacht formeel te beginnen wanneer het stadion officieel wordt geopend voor bezoekers en formeel te eindigen wanneer het stadion officieel wordt gesloten voor bezoekers.

**Wedstrijdcommissaris (MC):** Officiële vertegenwoordiger bij elk Concacaf-evenement en de hoogste autoriteit ter plaatse. De Wedstrijdcommissaris moet voortdurend in contact staan met de Locatiecoördinator of Wedstrijdleader en op de hoogte zijn van alle voorbereidingen rondom het verloop van een wedstrijd of competitie.

**Wedstrijdcoördinator (MCD):** Een persoon die door Concacaf is aangesteld om tijdens de Wedstrijd of competitie samen te werken met de Locatiecoördinator of Wedstrijdleader bij het uitvoeren van zijn/haar taken. De focus van de Wedstrijdcoördinator ligt op het omgaan met de deelnemende teams en wedstrijdgerelateerde zaken, evenals op het verloop van de wedstrijden.

**Wedstrijddag (MD):** De dag waarop een wedstrijd plaatsvindt.

**Wedstrijdleader (MDIR), ook wel locatiecoördinator genoemd voor wedstrijden die op verschillende plekken worden gehouden:** De Wedstrijdleader is de persoon die verantwoordelijk is voor het toezicht op alle wedstrijdgerelateerde activiteiten op de locatie. Hun belangrijkste taak is ervoor te zorgen dat de Wedstrijd soepel en vlekkeloos verloopt, in overeenstemming met de relevante voorschriften en normen.

**Wedstrijdleader:** Een persoon die door Concacaf is aangesteld om een wedstrijd in de competitie te organiseren in een van de volgende functies: Wedstrijdcommissaris, Wedstrijdcoördinator, Locatiecoördinator/Wedstrijdleader, Mediawoordvoerder en Veiligheidsfunctionaris.

**Wedstrijdofficial:** Een persoon die door Concacaf is aangesteld om een wedstrijd in de competitie te leiden in een van de volgende functies: Scheidsrechter, Assistent-scheidsrechter, Vierde Official en Scheidsrechterbeoordelaar.

Voor de toepassing van dit document, en voor zover de context dit toelaat:

- (a) het enkelvoud geldt voor het meervoud en vice versa.
- (b) het vrouwelijke geslacht omvat ook het mannelijke geslacht en vice versa.
- (c) verwijzingen naar natuurlijke personen omvatten ook rechtspersonen of vennootschappen.

## 1. ALGEMENE BEPALINGEN

- 1.1. Het doel van deze “Veiligheids- en Beveiligingsrichtlijnen” is om de taken en verantwoordelijkheden te beschrijven die de aangesloten bonden en/of Thuisclubs moeten uitvoeren voor, tijdens en na elke officiële of vriendschappelijke wedstrijd die wordt gespeeld op het grondgebied van een Concacaf-Lidvereniging, en om veiligheids- en beveiligingsmaatregelen vast te stellen die moeten worden geïmplementeerd volgens de regels die zijn vastgesteld door lokale autoriteiten, Concacaf en FIFA.
- 1.2. Deze Veiligheids- en Beveiligingsrichtlijnen zijn verplicht voor alle Lidverenigingen en/of Thuisclubs binnen de Concacaf-regio. Hostlocaties, Aangesloten Verenigingen en/of Clubs die zich niet houden aan de veiligheidsregels, veiligheidsbepalingen, toepasselijke Concacaf-voorschriften en/of de FIFA-gedragscode, worden onderworpen aan sancties zoals bepaald in het Concacaf-Tuchtreglement.
- 1.3. Alle Hostlocaties, Lidverenigingen en/of Clubs verbinden zich ertoe alle nodige organisatorische en dienstverlenende maatregelen te nemen om elk risico of gevaar voor het Stadion, de supporters en het verloop van de wedstrijd te voorkomen, en om passende maatregelen te nemen indien zich een incident voordoet.
- 1.4. De Stadions moeten voldoen aan de veiligheidscriteria die zijn vastgesteld door lokale autoriteiten, Concacaf en FIFA, evenals aan de criteria die zijn opgenomen in het wedstrijdreglement.
- 1.5. Deze Veiligheids- en Beveiligingsrichtlijnen moeten worden gelezen in samenhang met andere documenten, zoals de Concacaf Host Venue and Stadium Technical Guide (technische gids voor gastlocaties en stadions van Concacaf) en alle andere officiële documenten die door Concacaf worden verstrekt.

## 2. WEDSTRIJDORGANISATIES

- 2.1 De Lidvereniging en/of Thuisclub moet aan de volgende vereisten voldoen:
  - 2.1.1 Beschikken over de relevante vergunningen om een voetbalwedstrijd te organiseren, volgens de geldende regels in elk land.
  - 2.1.2 De openbare veiligheidsdiensten, particuliere veiligheidsdiensten en overheidsinstanties informeren over alle wedstrijddetails, om ervoor te zorgen dat zij deelnemen aan de wedstrijd en alle nodige maatregelen nemen om de veiligheid en beveiliging van de aanwezigen te waarborgen, ten minste tien (10) dagen voor aanvang van de wedstrijd (bijvoorbeeld lokale competities, kampioenschappen, enz.).
  - 2.1.3 Verzoek van de bevoegde autoriteiten om de nodige veiligheidsmaatregelen te nemen en alle operationele veiligheids- en beveiligingsvereisten vast te stellen voor, tijdens en na de wedstrijd.
  - 2.1.4 Stel een plan op dat de veiligheid en beveiliging van alle belanghebbenden garandeert.
  - 2.1.5 Zorg ervoor dat alle veiligheidsmaatregelen zijn getroffen om incidenten in de tribunes, gangen, tunnels en kleedkamers te voorkomen en om te voorkomen dat supporters het veld betreden, zowel voor, tijdens als na de Wedstrijd.
  - 2.1.6 Zorg ervoor dat er een schriftelijk Noodplan wordt opgesteld en dat dit regelmatig wordt bijgewerkt.

- 2.1.7 Zorg ervoor dat er een Noodplan is dat is bijgewerkt en gecertificeerd door de relevante autoriteiten in geval van natuurrampen zoals brand, aardbevingen, overstromingen, orkanen, instortingen, zware regenval, sneeuw, enz.
- 2.1.8 Bepaal de logistieke en veiligheidsmaatregelen voor de georganiseerde supportersgroep, voor, tijdens en na de wedstrijd.
- 2.1.9 Alle Hostlocaties, Lidverenigingen en/of Clubs moeten beschikken over een particuliere beveiligingsinstantie, die naar behoren is gecertificeerd en waarvan de leden naar behoren zijn opgeleid om hun taken uit te voeren.
- 2.1.10 Alle Hostlocaties, aangesloten Lidverenigingen en/of Clubs hebben de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat al het personeel, zowel intern als extern, competent is en, indien nog niet gekwalificeerd, voldoende training heeft gekregen om de aan hen toegewezen taken en verantwoordelijkheden uit te voeren.
- 2.1.11 Het wordt aanbevolen dat de Hostlocatie, Hostlidvereniging en/of Home Club ten minste één (1) beveiligingselement per tweehonderdvijftig (250) deelnemers hebben. Voor 'risicovolle wedstrijden' wordt aanbevolen om één (1) beveiligingselement per honderd (100) bezoekers te hebben.
- 2.1.12 Alle Hostlocaties zijn verplicht om ten minste tien (10) dagen van tevoren uitgebreide operationele veiligheidsplannen in te dienen, waaronder een DOT-plan waarin duidelijk de posities van al het beveiligingspersoneel en de toegangscontrolepunten worden aangegeven.
- 2.1.13 Alle Hostlocaties moeten het veiligheids- en beveiligingsformulier (bijlage 1) invullen, dat moet worden ondertekend door de vertegenwoordigers van beide Clubs en de openbare en particuliere Beveiligingsfunctionarissen of dergelijke Clubs en uiterlijk aan het einde van de "Matchcoördinatievergadering" aan Concacaf moet worden overhandigd.

### **3. THUISCLUB/HOSTLOCATIE BEVEILIGINGSFUNCTIONARIS**

- 3.1 De Hostlocatie, Hostlidvereniging en/of Thuisclub moeten officieel een Veiligheidsfunctionaris voor de Thuisclub/Hostlocatie aanwijzen en registreren bij Concacaf. Deze functionaris moet over de nodige expertise beschikken om zijn/haar taken te vervullen en moet documentatie kunnen overleggen waaruit zijn/haar academische opleiding en ervaring op het gebied van veiligheid en wedstrijdorganisatie blijkt.
- 3.2 De Veiligheidsfunctionaris van de Thuisclub/Hostlocatie moet de volgende taken uitvoeren:
  - 3.2.1 Verantwoordelijk zijn voor alle aspecten van de veiligheid en beveiliging van het stadion (binnen en buiten), in samenwerking met de overheidsinstanties die voor deze taak zijn aangewezen (openbare en particuliere beveiliging, brandweer, medische diensten, civiele bescherming, enz.), evenals de Locatiecoördinator/Locatiemanager of de persoon die is aangewezen door de Lidverenigingen, Clubs of Concacaf en de Veiligheidsfunctionaris en Locatiebeveiligingsagent, indien aangewezen. In het kader van deze Veiligheids- en Beveiligingsrichtlijnen wordt onder 'buiten het Stadion' verstaan: alle gebieden rondom of grenzend aan het Stadion, zoals ingangen/toegangsdeuren, tourniquets, parkeerterreinen, kassa's, enz.
  - 3.2.2 Coördineer alle particuliere beveiligingselementen die zijn ingehuurd door Lidverenigingen, Hostlocaties en/of Clubs, en beschik voor dit doel over een ruimte die kan worden gebruikt als Commandocentrum. Dit Commandocentrum zal worden gebruikt door de Crisisbeheersingsgroep.

- 3.2.3 Zorg ervoor dat het Commandocentrum een algemeen overzicht heeft van alle tribunes/stands van het Stadion en het veld, en dat het is aangesloten op het geluidssysteem en de bewakingscamera's van het Stadion.
- 3.2.4 Regel vóór de Wedstrijd samen met zijn/haar medewerkers een vergadering met de openbare veiligheidsautoriteiten om een geïntegreerde en volledig gecoördineerde veiligheids- en beveiligingsoperatie voor de Wedstrijd voor te bereiden. De Locatiecoördinator/Locatiemanager of de persoon van de Thuisclub/Hostlocatie Veiligheidsfunctionaris, en de Veiligheidsfunctionaris en Locatiebeveiligingsagent (indien van toepassing) dienen deze vergadering bij te wonen. De vergadering vindt ten minste twee (2) dagen voor de Wedstrijd plaats.
- 3.2.5 Het wordt aanbevolen om aan het einde van de Wedstrijd een ontmoeting te hebben met de Locatiemanager of Locatiecoördinator en de Veiligheidsfunctionaris om alle incidenten die zich hebben voorgedaan te melden, indien van toepassing.
- 3.2.6 Bepaal een ontmoetingsplaats voor de Crisisbeheersingsgroep, voor het geval zich een noodsituatie voordoet.
- 3.2.7 Voor elke wedstrijd moeten de Hostlocaties uiterlijk twee (2) uur na afloop van de wedstrijd een debriefingsrapport indienen bij de Beveiligingsagent van de locatie, waarin alle veiligheids- en beveiligingsincidenten worden samengevat. Het rapport moet het aantal uitsluitingen, medische incidenten, arrestaties, veldbestormingen en andere relevante verstoringen bevatten. Waar mogelijk moet het rapport ook beknopte details over elk incident bevatten.

#### **4. BEVEILIGING BUITEN DE STADIONS**

- 4.1 De Veiligheidsfunctionaris van de Thuisclub/Hostlocatie zal samen met vertegenwoordigers van de openbare veiligheid controle- en bewakingspunten instellen om ervoor te zorgen dat de fans het stadion op een georganiseerde manier kunnen betreden.
- 4.2 Voor internationale of 'risicovolle wedstrijden' moeten alle Hostlocaties ten minste drie (3) veiligheidsringen hebben met de volgende kenmerken:
  - 4.2.1 Ten eerste, een veiligheidsring met een straal van ten minste honderd (100) meter rond het Stadion, om de toegang van supportersgroepen of andere personen zonder kaartjes die voor problemen zouden kunnen zorgen, in de gaten te houden.
  - 4.2.2 Tweede veiligheidsring bij de ingangen van het Stadion, voor de laatste controle van supporters en supportersgroepen.
  - 4.2.3 Derde veiligheidsring in de perimeter tussen de toeschouwers en het veld.
- 4.3 Opening van de Stadionpoorten:
  - 4.3.1 Het wordt aanbevolen om vast te stellen en bekend te maken wanneer de poorten van het Stadion voor het publiek worden geopend, zodat de supporters snel en veilig toegang krijgen. Het wordt aanbevolen dat de poorten van het Stadion ten minste twee (2) uur en niet eerder dan drie (3) uur voor aanvang van de Wedstrijd worden geopend, om te voorkomen dat grote menigten tegelijkertijd of kort voor aanvang van de Wedstrijd het stadion proberen binnen te komen. De openingstijden van het Stadion moeten worden goedgekeurd door Concacaf.

- 4.4 Stadions moeten voorzien zijn van duidelijke bewegwijzering die alle toegangspunten duidelijk aangeeft.
- 4.4.1 Stadions moeten voldoende toegangspoorten hebben in verhouding tot het aantal zitplaatsen, om overbevolking te voorkomen.
- 4.4.1.1 De Stadioncapaciteit mag niet groter zijn dan de Maximale Veilige Capaciteit die voor een dergelijk Stadion is goedgekeurd. Het wordt aanbevolen om de Maximale Veilige Capaciteit van het Stadion met tien procent (10%) te verminderen om overbevolking te voorkomen.
- 4.4.2 Toegangspoorten moeten snel openen en sluiten, zonder risico voor bezoekers, moeten naar het veld toe openen en moeten bestand zijn tegen de druk van de menigte. Open poorten moeten altijd bewaakt worden en moeten brandveilig zijn.
- 4.5 Alle in- en uitgangen van het Stadion moeten verlicht zijn en vrij van voorwerpen die de juiste werking ervan belemmeren. Bovendien moeten de aangewezen rijstroken voor de aankoop van Tickets duidelijk worden aangegeven en moeten de extra ingangen in geval van nood gemakkelijk kunnen worden geopend. Het wordt aanbevolen om in de openbare zones en bij de kassa's Publiek Adres Systemen te installeren die kunnen worden gebruikt in geval van toegangsproblemen.
- 4.5.1 Bij het betreden van het Stadion moeten mensen hun geldige Tickets voor de Wedstrijd laten zien. Er zal bevoegd personeel worden ingezet om iedereen die het Stadion betreedt te controleren, om te voorkomen dat vuurwapens of andere gevaarlijke of verboden voorwerpen het Stadion binnenkomen.
- 4.6 Buiten het Stadion en bij de ticketloketten, en bij voorkeur in de gebieden waar het meeste voetgangersverkeer is, moeten er borden met een hoge visuele impact worden geplaatst, waarop verboden of beperkingen voor de toegang van het publiek en verboden voorwerpen in het stadion worden aangegeven.
- 4.7 Er moet een protocol ter voorkoming van massale drukte worden geïmplementeerd, met inbegrip van beperkingen op het aantal bezoekers per toegangspoort, met name voor "risicovolle wedstrijden".

## **5. VEILIGHEID EN BEVEILIGING VOOR HOTELS EN OFFICIËLE TRAININGSLOCATIES**

- 5.1 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten de fysieke veiligheid, privacy en het welzijn van alle teams, Wedstrijdfunctionarissen, officials en VIP's die in door Concacaf aangewezen accommodaties verblijven, garanderen door middel van robuuste en gestandaardiseerde veiligheidsprotocollen. Hieronder vallen onder meer:
- 5.2 Gedrag van gasten en coördinatie door het hotel
- 5.2.1 Deel een gedragscode met het hotelpersoneel en andere gasten om verstoringen te voorkomen.
- 5.2.2 Hanteer een nultolerantiebeleid ten aanzien van intimidatie, bemoeienis van de media of verstoring door fans.
- 5.2.3 Dagelijkse veiligheidsbriefings tussen Concacaf-beveiliging, hotelmanagement en lokale politie.
- 5.3 Team Privacy en Bewegingscontrole
- 5.3.1 Hele teamverdiepingen of vleugels moeten exclusief worden gereserveerd.
- 5.3.2 Installeer indien nodig tijdelijke veiligheidsbarrières of touwen in gangen.
- 5.3.3 Houd een vertrouwelijk schema bij voor teamactiviteiten (trainingen, maaltijden, vertrekken).
- 5.3.4 Begeleidingsteams tijdens alle verplaatsingen (bijvoorbeeld van en naar trainingen of het stadion).

- 5.4 Veiligheid en beveiliging op de trainingslocatie: Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten de veiligheid, privacy en beveiliging van teams, officials en personeel op alle officiële trainingslocaties waarborgen door middel van gestructureerde planning, gecontroleerde toegang en proactief risicobeheer.
- 5.5 Selectiecriteria voor Trainingslocaties
- 5.5.1 Beveiligde en omheinde terreinen (hekken/muren).
  - 5.5.2 Gecontroleerde toegangspunten voor personeel en voertuigen.
  - 5.5.3 Geschikte infrastructuur (kwaliteit van het veld, verlichting, kleedkamers, toiletten).
  - 5.5.4 Medische faciliteiten ter plaatse of in de buurt.
  - 5.5.5 Capaciteit voor veiligheidsbewaking en noodhulp.
- 5.6 Toegangsprotocollen voor Opleidingslocaties
- 5.6.1 Alleen geaccrediteerd personeel heeft toegang tot de trainingslocatie.
  - 5.6.2 Aparte zones voor teams, personeel, media (indien toegestaan) en beveiliging.
  - 5.6.3 Gebruik fysieke barrières en identiteitscontroles bij alle toegangspunten.
  - 5.6.4 Beveilig de buitenrand met hekken of barrières.
  - 5.6.5 Plaats beveiligingspersoneel bij alle ingangen en belangrijke punten langs de omheining.
  - 5.6.6 Zorg ervoor dat alle omliggende gebieden (parkeerplaatsen, aangrenzende velden, enz.) worden overzien.

## **6. VEILIGHEID EN BEVEILIGING IN DE STADIONS**

- 6.1 Een Stadion wordt alleen goedgekeurd voor het organiseren van een Wedstrijd als de structuur en technische voorzieningen voldoen aan de lokale veiligheidscriteria en als het stadion beschikt over een veiligheidscertificaat dat is afgegeven door de bevoegde autoriteit.
- 6.2 Het Stadionpersoneel moet beschikken over de benodigde apparatuur om valse tickets op te sporen en moet de relevante veiligheidsmaatregelen met betrekking tot Tickets implementeren.
- 6.3 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten op de Tickets de vermelding “Niet voor Wederverkoop” aanbrengen, indien de lokale autoriteiten een dergelijke beperking opleggen.
- 6.4 De voor het publiek bestemde zones in het Stadion moeten voorzien zijn van duidelijke bewegwijzering op zichtbare plaatsen, zodat alle bezoekers goed worden begeleid.
- 6.5 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren, behouden zich het recht voor om personen de toegang te weigeren wier gedrag de goede orde of veiligheid van de Wedstrijd of personen in het Stadion kan belemmeren of in gevaar kan brengen, vanwege alcoholische dranken, verdovende middelen of psychotrope stoffen, stimulerende middelen of andere soortgelijke middelen.

- 6.6 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten een plan opstellen met de sluitingstijd voor de verkoop van alcohol aan bezoekers van het Stadion. Concacaf beveelt ten eerste aan dat dit moment plaatsvindt in de vijftienvijftigste (75e) minuut van de Wedstrijd. De specifieke sluitingstijd kan worden aangepast aan het gedrag van het publiek en met goedkeuring van Concacaf.
- 6.6.1 Als er een dubbele wedstrijd is, is de sluitingstijd voor alcoholverkoop de rust van de tweede wedstrijd.
- 6.7 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren, behouden zich het recht voor om personen die tijdens een Concacaf-evenement, de Lidvereniging en/of haar gelieerde organisaties een ernstige overtreding hebben begaan, de toegang te weigeren.
- 6.8 Alle Hostlocaties moeten ten minste vier (4) uur voor opening van de poorten een K-9-explosievencontrole uitvoeren, inclusief inspectie van alle teamuitrusting. Indien mogelijk kunnen teamuitrustingen worden gecontroleerd door middel van K-9-inspecties van teamvoertuigen in het hotel. Alle officiële voertuigen moeten worden gecontroleerd door K-9 voordat ze het laadperron van het Stadion mogen betreden. Er moet een aangewezen inspectiegebied worden ingesteld en er moet worden gecontroleerd of alles in orde is voordat toegang wordt verleend.
- 6.9 Ongeautoriseerde drones of onbemande vliegtuigen (UAS) zijn strikt verboden boven en rond het Stadionterrein op Wedstrijddagen en tijdens officiële trainingen. Hostlocaties moeten samenwerken met lokale luchtvaart- en wetshandhavinginstanties om luchtruimbepalingen aan te vragen en ervoor te zorgen dat er detectieprotocollen zijn. Alleen door Concacaf goedgekeurde drones die worden bediend door bevoegd personeel voor uitzendingen of beveiliging mogen worden gebruikt, mits hiervoor vooraf schriftelijke toestemming is verleend en deze zijn opgenomen in het veiligheidsplan voor het evenement.
- 6.10 Waar dit volgens de lokale wetgeving is toegestaan, worden Hostlocaties aangemoedigd om gezichtsherkenningssystemen en AI-gestuurde bewakingsinstrumenten te implementeren om bedreigingen te identificeren, de mensenstroom te monitoren en de coördinatie van realtime reacties te ondersteunen.
- 6.11 Alle Hostlocaties moeten ervoor zorgen dat er cyberbeveiligingsmaatregelen zijn getroffen om ticketingsystemen, communicatie-infrastructuur op Wedstrijddagen en alle wedstrijdtechnologie (bijvoorbeeld VAR, doelpunt-lijn technologie) te beschermen tegen digitale verstoring of inbraak.
- 6.12 Er moeten tunnels worden geplaatst om de veiligheid van spelers die het veld betreden te waarborgen. Het wordt aanbevolen om verwijderbaar beschermend materiaal van stof, plastic of iets dergelijks aan te brengen in de zones waar de spelers en Wedstrijdfunctionarissen zich van hun respectieve kleedkamers naar het veld begeven en vice versa. Het gebruik ervan is optioneel, afhankelijk van de actuele veiligheidsomstandigheden.
- 6.13 Rondlopende verkopers in het Stadion moeten herkenbaar zijn door het dragen van gekleurde vesten en moeten een uniek nummer krijgen toegewezen voor een betere personeelscontrole.
- 6.14 Beleid inzake muziek in het stadion: Versterkte muziek en geluidseffecten zijn tijdens de wedstrijd niet toegestaan. Muziek mag alleen worden afgespeeld vóór de aftrap, tijdens doelpuntvieringen, tijdens de rust en na het laatste fluitsignaal.
- 6.15 Verkoopruimtes moeten zo worden geplaatst dat ze de beweging/stroom van bezoekers op trappen, in gangen, bij nooduitgangen of bij toegangsdeuren van het stadion niet hinderen.

- 6.16 In een noodsituatie moeten alle beschikbare middelen worden ingezet om de mensen in het stadion te informeren over de te nemen maatregelen. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, het Publiek Adres Systeem, het grote scherm en passende mededelingen aan degenen die de Wedstrijd op televisie of radio volgen.

## 7. VERBODEN ARTIKELEN

- 7.1 Het is deelnemers ten strengste verboden om het stadion te betreden met het volgende:
- 7.1.1 Algemene vloeistoffen, alcoholische dranken, glas, blikjes, plastic en/of kartonnen verpakkingen of soortgelijke materialen, of ijsblokjes.
  - 7.1.2 Wapens, zakmessen, messen, scherpe voorwerpen of soortgelijke voorwerpen.
  - 7.1.3 Kruit, fakkels, rookbommen, pyrotechniek en vuurwerk, rookmachines, vuur of soortgelijke voorwerpen.
  - 7.1.4 Brandbare materialen, zoals gas, benzine, oliën, smeermiddelen, zuren, spuitproducten of soortgelijke stoffen, met uitzondering van de voedselverkoopstations/kiosken, die zich in onafhankelijke ruimtes moeten bevinden, gescheiden van de ventilatorruimtes, en die naar behoren moeten zijn gecertificeerd door de relevante autoriteiten van elk land.
  - 7.1.5 Paraplu's, alle soorten ballonnen, masten, palen en stokken gemaakt van materialen zoals hout, ijzer, aluminium of ander materiaal dat scherp kan zijn. Het enige materiaal dat mag worden gebruikt, is PVC met afmetingen van 1,00 meter lengte en 3 centimeter diameter.
  - 7.1.6 Helmen, maskers, schilden, zwaarden, laserpointers, enz.
  - 7.1.7 Karton, kartonnen platen, dekens en monumentale vlaggen, het introduceren en tonen van spandoeken, symbolen, emblemen of leuzen die kunnen aanzetten tot geweld, politiek, racisme of discriminatie.
  - 7.1.8 Alle drankverpakkingen, ongeacht het materiaal waarvan ze zijn gemaakt.
  - 7.1.9 Vlaggen, spandoeken en ander materiaal dat groter is dan 2,00 meter lang en 1,00 meter breed.
  - 7.1.10 Vlaggen, spandoeken en andere goedgekeurde materialen moeten worden aangebracht aan de boven- of onderrand, afhankelijk van de aanwijzingen van de Locatiecoördinator/ Veiligheidsfunctionaris/ Locatiebeveiligingsmedewerker, afhankelijk van de indeling van het Stadion, waarbij het gaas rondom het stadion niet mag worden bedekt en nooddeuren of -routes niet mogen worden geblokkeerd. Elke vlag, banner of ander materiaal wordt door de Locatiecoördinator/ Veiligheidsfunctionaris/ Locatiebeveiligingsagent geïnspecteerd voordat deze het Stadion wordt binnengekomen. De afmetingen van de banners zijn afhankelijk van de beschikbare ruimte en de toestemming van de Locatiecoördinator/Veiligheidsfunctionaris/Beveiligingsmedewerker van de locatie.
  - 7.1.11 Artikelen met aanstootgevende, religieuze, racistische en/of discriminerende boodschappen.
- 7.2 Muziekinstrumenten of het inzetten van een mascotte door supportersgroepen of fans vallen uitsluitend onder de verantwoordelijkheid van de Hostlocatie, de Hostlidvereniging en/of de Thuisclub en zijn onderworpen aan goedkeuring door Concacaf. Megafoons, luidsprekers, microfoons, vuvuzela's en fluiten zijn ten strengste verboden, aangezien deze voorwerpen als verstoring van de Wedstrijd kunnen worden beschouwd.

- 7.3 Capo-stands van soortgelijke verhoogde platforms die door supportersgroepen worden gebruikt, zijn alleen toegestaan als ze stevig zijn bevestigd en gestabiliseerd en vooraf zijn goedgekeurd door Concacaf en de Hostlocatie.
- 7.4 Karton, papier, dekens of andere voorwerpen kunnen worden gebruikt om monumentale mozaïeken te bouwen, mits ze zijn goedgekeurd door de lokale autoriteiten en Concacaf.
- 7.5 Het is sponsors verboden om geschenken te geven aan fans, zoals aanstekers, plastic toeters, ballen of ballonnen (al dan niet opgeblazen), sleutelhangers en/of andere promotieartikelen die als projectielen naar het veld kunnen worden gegooid, voor, tijdens of na de wedstrijd, bij de ingangen van het stadion, in openbare ruimtes en op het speelveld.
- 7.6 Alle verboden en beperkingen met betrekking tot het binnenbrengen van voorwerpen en materialen door het publiek moeten in alle stadions in de hele regio worden gestandaardiseerd, zodat een preventiecultuur wordt bevorderd en het publiek zich snel aan deze maatregelen kan aanpassen. Daartoe heeft de Locatiecoördinator/Veiligheidsfunctionaris/Locatiebeveiligingsmedewerker de volledige bevoegdheid om, afhankelijk van de specifieke omstandigheden, te bepalen of voorwerpen al dan niet in de Stadions worden toegelaten.
- 7.7 Artikelen of producten die in het Stadion worden verkocht, mogen niet van gevaarlijk materiaal zijn gemaakt. Daarom is de verkoop van dranken of voedingsmiddelen in aluminium verpakkingen/blikjes, plastic flessen of glazen verpakkingen die schade kunnen veroorzaken, verboden en moeten deze in plastic bekertjes worden geschenken. Hospitality-suites kunnen van dit verbod worden vrijgesteld, mits Concacaf hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.
- 7.8 Als een Stadion bestaande veiligheidsbeleidsregels heeft, zoals het toestaan van in de fabriek verzegelde waterdranken of lokaal aangepaste drankbeperkingen, moeten deze beleidsregels worden aangepast om in overeenstemming te zijn met deze Veiligheids- en Beveiligingsrichtlijnen of moet voorafgaande schriftelijke toestemming worden verkregen van Concacaf. De autoriteiten van de plaats, locatie moeten zorgen voor consistentie bij alle Wedstrijden.
- 7.9 Waar dranken en bier worden verkocht, moeten de nodige veiligheidsmaatregelen worden genomen om te voorkomen dat het publiek toegang heeft tot containers/flessen of ijs, zodat deze voorwerpen niet als projectielen kunnen worden gebruikt. Het gebruik van ijsblokken in de verkoopruimtes is verboden; alleen het gebruik van geschaafd of gemalen ijs is toegestaan.
- 7.10 Stadions zullen beperkingen opleggen met betrekking tot de verkoop van alcoholische dranken, volgens de nationale en gemeentelijke autoriteiten, rekening houdend met het soort Wedstrijd in kwestie.

## **8. PUBLIEK ADRES SYSTEEM IN HET STADION**

- 8.1 Alle Stadions moeten beschikken over een Publiek Adres Systeem en een geluidscabine om duidelijke en goed verstaanbare berichten te kunnen uitzenden. Er is een getrainde omroeper nodig om vooraf opgestelde veiligheids- en beveiligingsberichten van Concacaf aan bezoekers en anderen in het Stadion door te geven en positief gedrag aan te moedigen. Idealiter zouden noodberichten vooraf moeten worden opgenomen.
- 8.2 Het Publiek Adres Systeem zal worden gebruikt op:
- 8.2.1 Tijdens de Wedstrijd uitsluitend voor openbare aankondigingen met betrekking tot:
- Teamopstellingen
  - Vervangingen
  - Waarschuwingen

- Uitzettingen
  - Veiligheids- en beveiligingskwesaties
  - Aankondigingen civiele bescherming
  - Elke andere redelijke en gepaste aankondiging
- 8.2.2 Voor commerciële reclame, uitsluitend wanneer de bal niet in het spel is.
- 8.2.3 Om gedeeltelijk geanimeerde geluiden te reproduceren, uitsluitend als de publieke aankondiging maximaal vijf seconden duurt en uitsluitend wanneer de bal niet in het spel is.
- 8.2.4 Voor alle duidelijkheid: het gebruik van het Publiek Adres Systeem voor andere doeleinden dan die welke in de voorgaande paragrafen zijn gespecificeerd, of om het publiek op te hitsen tegen de Bezoekende Club en/of de Wedstrijdfunctionarissen, is ten strengste verboden.
- 8.3 Het Publieke Adres Systeem moet de volgende gebieden bestrijken (hetzij met een individueel systeem, hetzij met een collectief systeem):
- 8.3.1 Tribunes, openbare voorzieningen en gemeenschappelijke ruimtes in het stadion
- 8.3.2 Speelveld
- 8.3.3 Het wordt aanbevolen om een soort publiek adres systeem te installeren bij de in- en uitgangen en op sommige plaatsen binnen en buiten het stadion.
- 8.4 Het wordt aanbevolen dat alle berichten voor internationale wedstrijden worden verstrekt in de taal of talen van de deelnemende teams.

## **9. EVACUATIE VAN STADION EN AMBULANCES**

- 9.1 Alle hellingen, uitgangen, gangen en trappen van het stadion moeten vrij zijn van obstakels (dozen, ijsbakken, publiek, enz.) en ontgrendeld blijven.
- 9.2 Er moet een volledig uitgeruste ambulance aanwezig zijn op MD-1 in het stadion of op de trainingslocatie voor de officiële training van beide teams, tenzij anders aangegeven door Concacaf.
- 9.3 Tunnels, hellingen, gangen en trappen moeten tijdens de wedstrijd te allen tijde vrij zijn van bezoekers.
- 9.4 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs zijn verantwoordelijk voor het toezicht op het feit dat tribunes niet overvol raken, volgens de maximale veilige capaciteit. Ervoor zorgen dat de capaciteit van elk deel van het stadion wordt gerespecteerd en dat nooduitgangen altijd vrij zijn van bezoekers.
- 9.5 In geval van een noodevacuatie moet er toegang zijn tot het veld. Voor deze doeleinden moeten er vluchtpoorten zijn in de omheiningen van het veld met de tribunes. Als de openbare zone door een kuil van de speelzone is gescheiden, moeten er verbindingsbruggen worden geïnstalleerd ter hoogte van dergelijke noodpoorten. Uitzonderingen worden geaccepteerd als er voldoende vluchtroutes voor het publiek zijn of als het niet nodig is om bezoekers naar het veld te evacueren.

- 9.6 Nooduitgangen moeten snel en gemakkelijk naar het veld toe kunnen worden geopend, moeten in alle sectoren in lijn liggen met de noodtrappen en moeten voorzien zijn van duidelijke bewegwijzering in felle kleuren.
- 9.7 De evacuateroutes naar het veld moeten vrij zijn van reclameborden of andere installaties (opblaasbare reclame, TV-camera's, enz.) die in geval van nood de doorstroming van het publiek naar het veld zouden kunnen belemmeren.
- 9.8 Stadions moeten voorzien zijn van noodverlichting in de kleedkamers, tunnels, gangen en andere binnenruimtes, voor het geval zich een noodsituatie voordoet.
- 9.9 Stadions moeten beschikken over goed uitgeruste ambulances vanaf het moment dat de stadions hun deuren openen, evenals een verpleegpost of medische ruimte voor noodgevallen, met een EHBO-doos die ten minste de medicijnen en medische apparatuur bevat die normaal gesproken nodig zijn voor wedstrijden, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, een zuurstoftank en een defibrillator.
- 9.10 Daarnaast moet er een uitgeruste ambulance (met een zuurstoftank en een defibrillator) aanwezig zijn voor spelers en Wedstrijdfunctionarissen. Een dergelijke ambulance moet negentig (90) minuten voor aanvang van de Wedstrijd beschikbaar zijn en totdat de teams het Stadion verlaten, en moet zich op het Speelveld bevinden met een onbelemmerde uitgang naar de straat.
- 9.11 De Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten de Locatiecoördinator/Locatiemanager en het bezoekende team informeren over de naam, locatie en reistijd naar het ziekenhuis, voor het geval zich een noodgeval voordoet.

## **10. VEILIGHEIDSRICHTLIJNEN VOOR CLUBS, LIDVERENIGINGEN, BESTUURSLEDEN, COMPETITIE-FUNCTIONARISSEN EN WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN**

- 10.1 De toegangs- en uitgangspaden, evenals de toegang van spelers, Competitiefunctionarissen en Wedstrijdfunctionarissen tot de kleedkamers en het veld, zullen gescheiden zijn van de toegangswegen voor het grote publiek.
- 10.2 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten ervoor zorgen dat personen zonder accreditatie voor een werkfunctie op en rond het veld geen toegang krijgen tot het veld.
- 10.3 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten zorgen voor de veiligheid van Wedstrijdfunctionarissen, Scheidsrechters, spelers, teamleiders, technische staf, officials of andere officieel geaccrediteerde teamleden vanaf hun aankomst op de Hostlocatie en/of tijdens alle officiële verplaatsingen in verband met de betreffende Wedstrijd, in gangen, tunnels, kleedkamers of buiten het Stadion binnen een straal van honderdvijftwintig (125) meter vanaf de toegangsdeuren.
- 10.4 Voor Clubcompetities moet de Thuisclub veiligheidsbegeleiders ter beschikking stellen voor de Bezoekende Clubs bij hun aankomst in het hotel en bij hun vertrek van het hotel naar de luchthaven, alsook voor de officiële training (hotel–stadion–hotel) en op de Wedstrijddag voor zowel de Clubs als de Competitiefunctionarissen.
- 10.5 Voor Nationale Competities moet de Hostlocatie/Hostlidvereniging op Wedstrijddagen beveiligingsbegeleiders ter beschikking stellen voor de teams en Wedstrijdfunctionarissen van hun hotel naar het Stadion (hotel–stadion–hotel) en terug.

- 10.6 Er moeten speciale parkeerplaatsen zijn voor teambussen en voertuigen van Competitiefunctionarissen, Scheidsrechters en bestuursleden.
- 10.6.1 Deze parkeerplaatsen moeten worden bewaakt door het beveiligingspersoneel van het stadion, dat de toegang moet verbieden aan personen die niet geaccrediteerd zijn.
- 10.6.2 Lokale Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten zorgen voor de veiligheid en beveiliging van de bussen van beide teams en de voertuigen van de Wedstrijdfunctionarissen.
- 10.7 Afhankelijk van de omstandigheden van de Wedstrijd en de categorie ervan, moeten lokale Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs zorgen voor de veiligheid van de teamleiding van het bezoekende team in hun toegewezen VIP-loges, evenals tijdens de reis naar die VIP-loges.
- 10.8 In het geval dat een Lidvereniging, het thuisteam en/of het bezoekende team hun eigen particuliere beveiligingspersoneel meebrengt naar het stadion, zal het niet-geaccrediteerde beveiligingspersoneel geen toegang krijgen tot het veld, het wedstrijdterrein of de persconferentieruimte.
- 10.9 Het is onder geen enkele omstandigheid toegestaan om bij aankomst de kleedkamer van de Wedstrijdfunctionarissen te betreden; alleen de Competitiefunctionarissen mogen dit doen.

## **11. TICKETVERKOOP**

### 11.1 Tickets te koop:

- 11.1.1 De Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten ervoor zorgen dat de distributie van tickets het Maximale Veilige Aantal toeschouwers van het Stadion niet overschrijdt. Bezoekers mogen het Stadion alleen betreden als ze een geldig Ticket kunnen tonen. Volgens deze veiligheids- en beveiligingsrichtlijnen is het deelnemers verboden het Stadion te betreden zonder Ticket.

### 11.2 Ticketverdeling:

- 11.2.1 Elke Lidvereniging of Club die deelneemt aan een competitie of Wedstrijd en Tickets voor die specifieke competitie of Wedstrijd ontvangt, is verantwoordelijk voor de distributie ervan en moet ervoor zorgen dat deze aan hun eigen supporters worden verstrekt.
- 11.2.2 Wanneer een Wedstrijd op neutraal terrein wordt gespeeld, moet de Hostlidvereniging en/of Thuisclub die verantwoordelijk is voor de organisatie van de wedstrijd ervoor zorgen dat aan supporters van beide teams Tickets worden verkocht voor verschillende delen van het Stadion, om de veiligheid en orde te waarborgen.
- 11.2.3 De Hostlidvereniging en/of Thuisclub die Wedstrijden organiseert en de deelnemende teams moeten alles in het werk stellen om te voorkomen dat de voor de Wedstrijd toegewezen Tickets op de zwarte markt terechtkomen en dat ze worden gebruikt door buitenstaanders of onbevoegde instanties.

### 11.3 Aanwijzing voor de tickethouder:

- 11.3.1 Hostlidverenigingen/Thuisclubs die Wedstrijden organiseren en deelnemende teams moeten bij de distributie van Tickets ervoor zorgen dat:
  - 11.3.1.1 Het wordt aanbevolen om bij de aankoop van Tickets voor de Wedstrijd om een identiteitsbewijs van de bezoekers te vragen.
  - 11.3.1.2 Tickets mogen niet worden verstrekt aan bronnen die geen controlesysteem hebben voor de distributie ervan.
- 11.3.2 Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren waarbij Tickets worden uitgedeeld, moeten een administratie bijhouden van de verkoop en distributie van Tickets en het aantal bezoekers dat de Wedstrijd heeft bijgewoond.
- 11.3.3 Alle persoonlijke informatie, evenals alle informatie die wordt verzameld over supporters die zonder kaartjes naar een Wedstrijd reizen of waarvan wordt aangenomen dat zij dat doen, wordt indien nodig ter beschikking gesteld aan de overheidsinstanties van het land waar de wedstrijd plaatsvindt, evenals aan het risicobeheerteam dat aan het Stadion is toegewezen, met inachtneming van de toepasselijke voorschriften inzake gegevensbescherming en mensenrechten in elk betrokken land.

### 11.4 Doorverkoop en maatregelen tegen namaak:

- 11.4.1 Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren, zullen met de lokale politie en/of andere openbare veiligheidsinstanties overleggen welke maatregelen moeten worden genomen om doorverkopers van Tickets te voorkomen, aangezien dergelijke activiteiten de segregatieregelingen in het Stadion in gevaar kunnen brengen en veiligheids- of beveiligingsrisico's kunnen opleveren.
- 11.4.2 Om ongeoorloofde wederverkoop van Tickets of zwarte handel te voorkomen, kan het aantal Tickets dat aan elke persoon kan worden verkocht, worden beperkt.
- 11.4.3 Het wordt aanbevolen om maatregelen tegen namaak op te nemen in Wedstrijdkaartjes. Al het beveiligingspersoneel in en rond het stadion, met name het personeel bij de ingangen, moet bekend zijn met deze maatregelen, zodat valse tickets snel kunnen worden herkend.
- 11.4.4 Zodra Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren, zich ervan bewust worden dat er mogelijk valse tickets in omloop zijn, moeten zij de politie en/of andere autoriteiten waarschuwen om een strategie te bepalen en een snelle oplossing voor het probleem te vinden.
- 11.4.5 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten protocollen implementeren om ervoor te zorgen dat wederverkopers zich op minstens tweehonderd (200) meter afstand van de ingang van het Stadion bevinden.

### 11.5 Waarde en aantal Tickets:

- 11.5.1 Het aantal Tickets voor de deelnemende teams of Clubs wordt verdeeld volgens de bepalingen van het wedstrijdreglement.
- 11.5.2 Zelfs als het Stadiongedeelte dat is bestemd voor bezoekende fans meer zitplaatsen heeft dan het aantal Tickets dat aan het bezoekende team is toegewezen, wordt alle beschikbare ruimte in dit toegewezen gedeelte ter beschikking gesteld aan het bezoekende team om te dienen als bufferzone en scheidingsgebied voor fans.

- 11.5.3 Het wordt aanbevolen dat de prijs van Tickets voor supporters van de bezoekende ploeg niet hoger is dan de prijs die wordt betaald voor een vergelijkbare categorie die wordt verkocht aan supporters van de lokale deelnemende ploeg of Club.
- 11.6 Informatie op het Ticket:
- 11.6.1 Indien mogelijk moeten Tickets alle benodigde informatie bevatten: de naam van de competitie, de deelnemende teams, de naam van het Stadion, de datum, de prijs van het Ticket en de starttijd. De Tickets moeten ook de algemene voorwaarden, verboden voorwerpen, de verantwoordelijkheden van Tickethouders en/of waar deze informatie te vinden is, bevatten of daarnaar verwijzen.
- 11.6.2 Het wordt ook aanbevolen dat Tickets het nummer van de toegangspoort, de sector van het Stadion, het stoelnummer, het serienummer, de openingstijden van de poort enz. vermelden.
- 11.7 Verspreiding van Wedstrijdinformatie:
- 11.7.1 De volgende wedstrijd informatie wordt door de Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren, verspreid onder de fans via de informatiepunten van het stadion, lokale media, sociale netwerken, de officiële website van de Vereniging en/of Club, enz.
- 11.7.1.1 Openingstijden van de deuren voor bezoekers om het stadion binnen te gaan.
- 11.7.2 Plattegrond van het stadion en locatie van de sectoren (A, B, C of zoals van toepassing).
- 11.7.3 Stadionregels of gedragscode, inclusief de lijst met verboden voorwerpen en aanstootgevende voorwerpen, evenals de procedure om een vermiste bezoeker terug te vinden.
- 11.8 Ticket-telsysteem:
- 11.8.1 Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs die Wedstrijden organiseren, zullen een systeem opzetten waarmee het aantal toeschouwers dat het stadion is binnengekomen en in het Stadion aanwezig is, wordt geregistreerd.
- 11.8.2 Informatie over het aantal Toeschouwers wordt uiterlijk in de zeventigste (70e) minuut van de wedstrijd verstrekt aan de Locatiecoördinator/Wedstrijdleader en aan de Veiligheidsfunctionaris/Locatiebeveiligingsmedewerker (indien van toepassing) voor opname in de verslagen na afloop van de Weedstrijd.
- 11.8.3 Als er meerdere Wedstrijden op dezelfde dag worden gespeeld, moet het overzien van de Tickets worden voortgezet tot de laatste Wedstrijd van die dag en moet het aantal bezoekers dat de hele dag aanwezig was, worden gerapporteerd.
- 11.8.4 Het telsysteem houdt ook rekening met bezoekers die zich in de hospitalityruimte van het Stadion bevinden.

## **12. ACCREDITATIES**

Accreditaties zijn een identificatiemiddel waarmee mensen toegang kunnen krijgen tot bepaalde gebieden van het Stadion op Wedstrijddag, waarbij de toegang tot verschillende zones wordt beperkt en gereguleerd. De Accreditaties mogen alleen worden uitgereikt aan personen die specifieke taken vervullen voor de uitvoering van een bepaalde Wedstrijd of competitie.

### 12.1 Accreditaties moeten aan de volgende richtlijnen voldoen:

- 12.1.1 Stel een redelijke termijn vast voor het aanvragen, controleren, goedkeuren, afdrukken en verspreiden.
- 12.1.2 De Accreditaties moeten voorzien zijn van een mechanisme om vervalsing of vermenigvuldiging te voorkomen.
- 12.1.3 De Accreditaties moeten individueel en niet-overdraagbaar zijn.
- 12.1.4 Een Accreditatie moet de toegang tot verschillende en specifieke werkzones beperken. Accreditaties kunnen worden toegekend per Stadion, per Wedstrijd of per competitie, volgens de specificaties die Concacaf voor die competitie heeft opgesteld.
- 12.1.5 De Accreditatie is geen Ticket en geeft evenmin recht op een zitplaats.
- 12.1.6 De uitgegeven Accreditaties mogen alleen de vereiste zones bevatten waar de geaccrediteerde persoon zal werken.
- 12.1.7 Voorafgaand aan elke competitie stelt Concacaf een accreditatiecommissie samen. Hier wordt het uiterlijk van de accreditatiebadge voor het Concacaf-Evenement weergegeven, samen met alle mogelijke Wedstrijdpassen die zullen worden gebruikt. Voorbeelden van een Accreditatie-commissie zijn te vinden in Bijlage 2 bij dit document.
- 12.1.8 Een Match-pas (of 'SAD') is een secundair toegangsapparaat dat nodig is om toegang te krijgen tot bepaalde gecontroleerde zones (veld en kleedkamer) na een bepaalde sluitingstijd. Concacaf zal de Hostlocatie, de Hostlidvereniging en/of de Thuisclub vooraf laten weten welke SAD van kracht is.
- 12.1.9 Operationele bibs (Media, Fotografen, Uitzenden, enz.) worden alleen gebruikt om een specifieke rol aan te duiden. Degenen die een startnummer dragen, moeten naast het startnummer ook een accreditatie hebben.
- 12.1.10 Voor personen die niet over Accreditatie beschikken voor een specifieke zone/Stadion (meestal eenmalige toegang), kunnen dagpassen worden afgegeven. Voorbeelden hiervan zijn concessiebezorgers en goedgekeurde bezoekers. Dagpassen zijn slechts één dag geldig en worden alleen verstrekt op vertoon van een geldig, door de overheid uitgegeven identiteitsbewijs. Alleen Locatiemanagers kunnen de uitgifte van dagpassen goedkeuren.
- 12.1.11 De volgende geaccrediteerde personen hoeven op Wedstrijddagen geen SAD te gebruiken, aangezien hun uniform/uitrusting volstaat: spelers, Wedstrijdfunctionarissen, beveiligings- en medisch noodpersoneel, politie, ballenjongens (op voorwaarde dat zij zich in een groep met hun escort verplaatsen; individueel bewegen is niet toegestaan en begeleiders moeten een Accreditatie en SAD hebben), en jeugdprogramma (op voorwaarde dat ze zich in een groep met hun escort verplaatsen; individueel bewegen is niet toegestaan en begeleiders moeten een Accreditatie en SAD hebben).
- 12.1.12 Indien iemand zijn accreditatie misbruikt, wordt deze in beslag genomen door de Hostlidvereniging en/of Thuisclub, het beveiligingspersoneel in het Stadion of een andere lokale of internationale autoriteit.

## 13. WEDSTRIJDEN MET EEN HOOG RISICO

- 13.1 In overeenstemming met de instructies van Concacaf zullen Hostlidverenigingen of Thuisclubs een risicobeoordelingscriterium opstellen voor wedstrijden met een hoog risico, op basis van het verwachte aantal toeschouwers en de specifieke kenmerken van elke Wedstrijd, om de veiligheidsprotocollen toe te passen in overeenstemming met het risiconiveau van elke wedstrijd.

- 13.2 Bij deze classificatie moet rekening worden gehouden met verschillende aspecten, zoals rivaliteit tussen de deelnemende teams, eerdere Wedstrijdgeschiedenis en Wedstrijdrelevantie, het gedrag van supportersgroepen binnen en buiten de Stadions, en het aantal leden van dergelijke groepen.
- 13.3 Indien nodig zullen de teamleiding en de directeuren een vergadering beleggen met de Locatiecoördinator/Locatiemanager en/of de Veiligheidsfunctionaris om de aspecten en bijzonderheden van elke Wedstrijd te bespreken.
- 13.4 Voor Wedstrijden met een hoog risico moeten de volgende veiligheidsmaatregelen worden toegepast:
- 13.4.1 De supportersgroepen van elk team zullen zich in verschillende delen van de tribune bevinden.
  - 13.4.2 Er moet een bufferzone (zonder supporters) worden gecreëerd rond het gebied waar de supporters van de bezoekende ploeg zich bevinden.
  - 13.4.3 De beveiliging moet worden versterkt bij de in- en uitgangen van de tribunes, rond het veld en in de zones tussen de verschillende supportersgroepen.
  - 13.4.4 Er moeten plannen worden opgesteld, met aangewezen personeel dat verantwoordelijk is voor het vrijhouden van trappen en toegangen.
  - 13.4.5 Stadionsurveillance, die ten minste vijf (5) uur voor de Starttijd van de wedstrijd begint.
  - 13.4.6 De deelnemers worden tijdig op de hoogte gebracht wanneer de tickets uitverkocht zijn.
  - 13.4.7 Op basis van de risicobeoordeling moeten supporters van het bezoekende team worden begeleid door veiligheidsagenten vanaf een aangewezen locatie in de buurt van het stadion.
  - 13.4.8 Er moet een goede communicatie zijn tussen de teams en de wedstrijdorganisatoren, zodat men op de hoogte is van de aankomst van bezoekende supporters, het aantal reizigers, de aankoop en verkoop van tickets, het vervoer, de aankomsttijd en, indien mogelijk, de namen van alle VIP-gasten en hun contactgegevens, zodat bij hun aankomst in het stadion de nodige veiligheidsmaatregelen kunnen worden getroffen.
  - 13.4.9 Op basis van de risicobeoordeling worden de supporters van het lokale of bezoekende team ongeveer vijfenvestig (45) minuten in het stadion vastgehouden, totdat de omgeving van de installaties veilig is, tenzij de politie in speciale situaties anders bepaalt.
  - 13.4.10 Informeer ruim van tevoren via het Publiek Adres Systeem en grote schermen (indien beschikbaar) over de veiligheidsmaatregelen die worden genomen om supporters en supportersgroepen te evacueren.
  - 13.4.11 Hoewel supporters worden vastgehouden, moeten ze toegang hebben tot de diensten van het stadion (maaltijden, drankjes, toiletten, enz.).
  - 13.4.12 Als de Hostlocatie, de Hostlidvereniging en/of de Thuisclub extra veiligheidsmaatregelen willen nemen om de veiligheid in het stadion te verbeteren, moet dit worden opgenomen in het veiligheidsplan en moet dit worden goedgekeurd door Concacaf.

#### **14. BEVOEGDE AUTORITEIT OP DE HOOGTE VAN INCIDENTEN TIJDENS DE WEDSTRIJD EN HEEFT PERSONEN GEARRESTEERD**

- 14.1 In het geval van officiële Wedstrijden wordt aanbevolen om een Bevoegde Autoriteit of een Lokale Veiligheidsverantwoordelijke aan te wijzen, die op de hoogte is van alle incidenten die zich tijdens de Wedstrijd hebben voorgedaan en die sancties kan opleggen aan personen die zijn aangehouden.
- 14.2 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten de nodige afspraken maken met de relevante autoriteiten voor de installatie van dergelijke instanties.
- 14.3 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten een register bijhouden van alle zaken die door de Bevoegde Autoriteit of de Lokale Veiligheids- en Beveiligingsverantwoordelijke worden behandeld om gevaarlijke personen te identificeren die de orde in Stadions en/of bij andere Wedstrijden verstoren.
- 14.4 De relevante Locatiecoördinator/Locatiemanager en/of Veiligheidsfunctionaris zal een ontmoeting hebben met de Bevoegde Autoriteit om alle geregistreerde incidenten te kennen, deze in hun rapport op te nemen en de nodige follow-up te doen.
- 14.5 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs zijn verantwoordelijk voor de presentatie en opvolging, tot aan de laatste consequenties, van alle en elk van de gemelde klachten.

#### **15. GEORGANISEERDE SUPPORTERSCLUBS**

- 15.1 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten een plattegrond indienen en een bewakingscontrole instellen voor de supportergroepen, om hen naar het aangewezen gebied te brengen. Daartoe dient de Veiligheidsfunctionaris aan te geven in welk gebied zij zich zullen bevinden en, in dat geval, de parkeerplaatsen voor hun respectieve voertuigen/vervoermiddelen.
- 15.2 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten vóór de wedstrijd de volgende taken vervullen:
  - 15.2.1 Verstrek de organisatie van de wedstrijd (ten minste drie (3) dagen voor de Wedstrijd) via de Locatiecoördinator/Locatiemanager en/of Veiligheidsfunctionaris een kopie van het logistieke plan dat moet worden gevolgd voor de aankomst, toegang, locatie en scheiding van de lokale en bezoekende supportergroepen.
  - 15.2.2 Bepaal de locaties voor de supportergroepen in het stadion.
  - 15.2.3 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten een veilig en afgeschermd gedeelte van het Stadion aanwijzen voor de supporters van de bezoekende ploeg. De Maximale Veilige Capaciteit van dit gedeelte is vijf procent (5%) van de Stadioncapaciteit.
- 15.3 Stel voorafgaand aan een Wedstrijd de juiste communicatielijnen vast met de leiders van de georganiseerde supportergroepen, om onderling respectvolle afspraken te maken, rekening houdend met de behoeften van alle andere supporters, en coördineer met elkaar om de regels te respecteren, goed gedrag te vertonen voor, tijdens en na de Wedstrijd, en hun aankomst in het stadion (op de tribune) en vertrek uit het Stadion te vergemakkelijken.

- 15.4 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten de logistiek van aankomst en vertrek van de supportersgroepen coördineren om te voorkomen dat deze elkaar overlappen of dat ze samenvallen met de aankomst van de teams in het Stadion.
- 15.5 Indien nodig, definieer de logistieke evacuatie van de supportersgroepen. In sommige gevallen wordt aanbevolen dat de supporters van de bezoekende ploeg het stadion verlaten zodra het laatste fluitsignaal aan het einde van de wedstrijd klinkt, terwijl de lokale supportersgroep(en) ten minste vijfenveertig (45) minuten na afloop van de wedstrijd in het stadion mogen blijven, tenzij de politie in bijzondere omstandigheden anders bepaalt.
- 15.6 De georganiseerde supportersgroepen moeten het stadion betreden via specifieke deuren die vooraf zijn toegewezen, met behulp van een ticket dat overeenkomt met een dergelijk stadiongedeelte.
- 15.7 De fysieke afmetingen van het gebied of gedeelte dat bestemd is voor de bezoekende supporters moeten door de Hostlocatie worden doorgegeven aan Concacaf. Bij de goedkeuring van spandoeken, instrumenten en andere materialen die door bezoekende supportersgroepen worden gebruikt, zal rekening worden gehouden met deze ruimte, zodat deze items om veiligheidsredenen niet buiten de aangewezen ruimte komen of deze overbevolken.
- 15.8 De Hostlocatie, de Hostlidvereniging en/of de Thuisclub moeten, in overeenstemming met de richtlijnen van de openbare veiligheidsautoriteiten, iedereen die in dit gebied Tickets wil kopen, informeren over de aanwezigheid van georganiseerde supportersgroepen en alternatieve zitplaatsen aanbieden. Op basis van een risicobeoordeling moet ook worden overwogen om aanvullende veiligheidsmaatregelen te nemen, zoals een verbod op de verkoop van alcohol in dit gebied.
- 15.9 Teammascottes en leiders van supportersgroepen mogen onder geen enkele omstandigheid aanzetten tot gewelddadige handelingen, voor, tijdens of na een wedstrijd.
- 15.10 De vertegenwoordigers van supportersgroepen moeten de Veiligheidsfunctionaris ten minste tien (10) dagen voor de Wedstrijd de volgende informatie over die Wedstrijd verstrekken:
- 15.10.1 Het aantal leden van de supportersgroep dat de Wedstrijd zal bijwonen.
  - 15.10.2 Aankomstdag en -tijd.
  - 15.10.3 Ontmoetingsplaats.
  - 15.10.4 Vervoermiddelen.
  - 15.10.5 Contactgegevens van de groepsleider.
  - 15.10.6 De Hostlocatie moet het verzoek om activering van supporters indienen via het "Clubs and Supporters Activations Form" (formulier voor activering van clubs en supporters), ten minste tien (10) dagen voor de Wedstrijd, om goedkeuring te vragen voor het materiaal dat zij in het Stadion willen brengen, en zij moeten foto's bijvoegen.
  - 15.10.7 Alle andere vereiste aanvullende informatie.
- 15.11 Teams mogen geen Tickets als geschenk aan supportersgroepen verstrekken. In plaats daarvan moeten er speciale Ticketloketten worden opgezet voor de aankoop van dergelijke Tickets. Bovendien is het teams verboden om deze supportersgroepen ondersteuning of voorkeursbehandeling te bieden, waaronder vervoer, accommodatie of soortgelijke voordelen. De kaartverkoop aan supportersgroepen mag niet meer bedragen dan vijf procent (5%) van de totale Stadioncapaciteit en mag alleen plaatsvinden aan supportersgroepen die naar behoren zijn geïdentificeerd en erkend.

## 16. DISCRIMINEREND GEDRAG

- 16.1 Discriminerend gedrag omvat uitingen of gedragingen tegen een land, persoon of groep op basis van geslacht, ras, huidskleur, etnische, nationale of sociale achtergrond, geboorte, rijkdom of enige andere status, handicap, taal, religie, politieke overtuiging, seksuele geaardheid of enige andere soortgelijke grond.
- 16.2 Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs moeten ervoor zorgen dat dit tijdens Wedstrijden niet gebeurt, vooral als fans van een team luidkeels roepen of spandoeken ophangen met teksten of opschriften die discriminerend zijn.
- 16.3 In alle gevallen van discriminerend gedrag moet het "Concacaf-protocol tegen discriminatie" worden toegepast.

## 17. RICHTLIJNEN VOOR HET ONDERBREKEN VAN EEN WEDSTRIJD

- 17.1 Wanneer een wedstrijd moet worden onderbroken vanwege redenen buiten de menselijke controle of overmacht, moeten de richtlijnen van de relevante autoriteiten worden gevolgd; deze richtlijnen moeten worden nageleefd om risico's te voorkomen die de supporters, spelers, Competitiefunctionarissen en alle bij een Wedstrijd betrokken personen in gevaar kunnen brengen.
- 17.2 Verantwoordelijkheid
- 17.2.1 Alleen de volgende personen en/of instanties zijn bevoegd om een wedstrijd te onderbreken of te verhinderen dat deze van start gaat:
- 17.2.1.1 Wedstrijdfunctionarissen: de scheidsrechtersgroep is bevoegd om een wedstrijd te onderbreken als het veld onbespeelbaar is of als er sprake is van een overtreding van de Wetten van het Spel. In dergelijke gevallen wordt de procedure voor Crisisbeheer gevolgd.
- 17.2.1.2 De Wedstrijdleider/Locatiecoördinator/Locatiemanager is, met voorafgaande goedkeuring van het Concacaf-hoofdkantoor, bevoegd om de wedstrijd op te schorten na ontvangst van het advies van de relevante autoriteiten, in gevallen waarin de veiligheid of beveiliging van het stadion niet kan worden gegarandeerd en teams en fans in potentieel gevaar verkeren.
- 17.2.2 Opgemerkt moet worden dat de Locatiecoördinator/Locatiemanager, de Veiligheidsfunctionaris en de Locatiebeveiligingsmedewerker (indien van toepassing) of de Wedstrijdfunctionarissen de procedure voor Crisisbeheer moeten volgen. Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs zijn niet bevoegd om een wedstrijd te onderbreken of uit te stellen zonder voorafgaande toestemming van Concacaf.

Afhankelijk van de oorzaak van de onderbreking zijn de volgende personen verantwoordelijk voor het nemen van de beslissing:

- Natuurlijk (zware regenval, onweer) – Locatiemanager of Locatiecoördinator
- Speelbaarheid van de wedstrijd vanwege de toestand van het veld – Wedstrijdofficial
- Structurele defecten in het stadion – Crisismanagementgroep
- Rellen of protesten buiten het stadion – Crisisbeheersingsgroep
- Rellen of protesten in het stadion – Crisisbeheersingsgroep
- Veldbestorming – Locatiemanager, Locatiecoördinator of Wedstrijdofficial Voorwerpen of items die op het veld worden gegooid – Locatiemanager, Locatiecoördinator of Wedstrijdofficial

### 17.3 Wedstrijdonderbreking

- 17.3.1 Als de Wedstrijdofficial, de Locatiecoördinator of de Locatiemanager besluit om een Wedstrijd vóór het einde van de reguliere speeltijd of tijdens de verlenging te onderbreken vanwege overmacht of een ander incident, zoals: het veld is onbespeelbaar, weersomstandigheden, gebrek aan verlichting, schending van het veiligheidsprotocol, enzovoort, moet rekening worden gehouden met de volgende overwegingen, afhankelijk van de reden voor de opschorting/onderbreking:
- 17.3.1.1 Als de onderbreking vijftien (15) minuten of minder duurt: de teams moeten op het veld blijven, als de aard van de onderbreking dat toelaat.
  - 17.3.1.2 Als de onderbreking tussen vijftien (15) en dertig (30) minuten duurt: moeten de teams terugkeren naar hun kleedkamers. Voordat de wedstrijd wordt hervat, mogen de teams tien (10) minuten opwarmen. De Locatiecoördinator/Wedstrijdleader of de Wedstrijdfunctionarissen moeten alle betrokken partijen (teams, Wedstrijdfunctionarissen, toeschouwers, TV, media) ten minste tien (10) minuten van tevoren informeren dat de wedstrijd wordt hervat.
  - 17.3.1.3 Als de onderbreking langer dan dertig (30) minuten duurt: moeten de teams teruggaan naar hun kleedkamers. Voordat de wedstrijd wordt hervat, mogen de teams twintig (20) minuten opwarmen. De Locatiecoördinator/Wedstrijdleader of de Wedstrijdfunctionarissen moeten alle betrokken partijen (teams, Wedstrijdfunctionarissen, toeschouwers, TV, media) ten minste tien (10) minuten van tevoren informeren dat de wedstrijd wordt hervat.
  - 17.3.1.4 Als de onderbreking langer dan twee (2) uur duurt: Het zal mogelijk zijn om de wedstrijd opnieuw te plannen, volgens de geldende wedstrijdregels.

Opmerking: Een wedstrijd wordt hervat op hetzelfde moment waarop deze werd onderbroken en onder dezelfde omstandigheden.

### 17.4 Scenario's

#### 17.4.1 Kunstmatige Vloedlichten werken niet goed

- 17.4.1.1 De Locatiecoördinator/Locatiemanager of de Wedstrijdfunctionarissen moeten alle relevante informatie verzamelen met betrekking tot het niet voortzetten van de "Crisisbeheersingsprocedure".
- 17.4.1.2 Afhankelijk van de duur van de onderbreking moet er ongeveer tien (10) minuten voor de hervatting van de wedstrijd een mededeling worden gedaan aan alle betrokken partijen, volgens de procedure die in de vorige paragraaf is vermeld.

#### 17.4.2 Regen

- 17.4.2.1 Als de Wedstrijdfunctionarissen de wedstrijd moeten onderbreken vanwege hevige regen, moeten de teams naar hun kleedkamers worden gestuurd.
- 17.4.2.2 Zodra de regen is opgehouden, moeten er onmiddellijk maatregelen worden genomen om het veld schoon te maken. Zodra het veld geschikt is om de wedstrijd te hervatten, moeten de Wedstrijdleader/Locatiecoördinator/Locatiemanager en/of de Wedstrijdfunctionarissen alle betrokken partijen informeren over de hervatting van de wedstrijd, volgens de procedure die in het vorige hoofdstuk is beschreven.

- 17.4.2.3 Als het veld niet geschikt is om te spelen en de wedstrijd niet kan worden hervat, moet de wedstrijd worden verplaatst volgens de procedure die is beschreven in het toepasselijke wedstrijdreglement.
- 17.4.3 Onweersbui (Procedure 30-30)
- 17.4.3.1 De Locatiecoördinator/Wedstrijdleader en/of de Wedstrijdfunctionarissen moeten de Wedstrijd volgens de wetten van het betreffende land stilleggen in geval van onweer. Wanneer er geen lokale regelgeving is, kan de 30/30-procedure worden toegepast. Deze procedure bestaat uit het tellen van dertig (30) seconden tussen de bliksem en het geluid, om de afstand tussen de storm en het stadion te bepalen.
- 17.4.3.2 Als er minder dan dertig (30) seconden zitten tussen het licht en het geluid, moet er een veilige zone worden gezocht, omdat dit betekent dat de storm zich binnen een straal van tien (10) kilometer van het stadion bevindt en het verplicht is om veiligheidsmaatregelen te nemen om de veiligheid van deelnemers en fans te waarborgen. Als er minstens dertig (30) seconden zitten tussen het licht en het geluid van de bliksem, kan de wedstrijd doorgaan, omdat dit betekent dat de storm zich verder dan tien (10) kilometer van het stadion bevindt.
- 17.4.3.3 Na de laatste blikseminslag moet dertig (30) minuten worden gewacht om er zeker van te zijn dat het onweer ver van het Stadion verwijderd is, voordat de Wedstrijd kan worden hervat volgens de procedure voor het hervatten van een wedstrijd zoals beschreven in paragraaf 16.3 van deze Veiligheids- en Beveiligingsrichtlijnen.
- 17.4.3.4 Naast Veiligheidsprocedures voor blikseminslag moeten Hostlocaties, Hostlidverenigingen en/of Thuisclubs zich voorbereiden op extreme weersomstandigheden zoals hittegolven, orkanen, bosbranden en tornado's. Deze plannen moeten voorzieningen voor schaduw, drinkwaterpunten en duidelijke drempels voor het uitstellen of afgelasten van wedstrijden omvatten. Er moet worden nagedacht over noodwatervoorziening wanneer de temperaturen een gevaar voor de gezondheid van de fans vormen.
- 17.4.4 Veldinvasie van deelnemers
- 17.4.4.1 De scheidsrechter moet de Wedstrijd onmiddellijk stilleggen zodra een invasie van het veld wordt vastgesteld.
- 17.4.4.2 De Wedstrijdofficial neemt contact op met de Locatiecoördinator/Wedstrijdleader over de situatie.
- 17.4.4.3 De particuliere of openbare veiligheidsdienst zal de aanwezige(n) onderscheppen en hen vervolgens op vreedzame wijze buiten het veld begeleiden.
- 17.4.4.4 Voordat de Wedstrijd wordt hervat, moeten de Wedstrijdofficial en de Locatiecoördinator/Wedstrijdleader controleren of al het veiligheids- en beveiligingspersoneel weer op zijn plaats is en of de Wedstrijd kan worden voortgezet.
- 17.4.4.5 In het geval van een massale invasie van het veld, moeten teams en spelers zich naar de kleedkamer begeven.
- 17.4.4.6 De Crisisbeheersingsgroep zal de situatie beoordelen om te beslissen of de Wedstrijd kan worden voortgezet, afhankelijk van de ernst van de invasie en de mogelijkheden.

## 18. CRISISBEHEERSPROCEDURE

18.1 Als een Wedstrijd vóór het einde van de reguliere speeltijd of de verlenging wordt onderbroken of uitgesteld door de Locatiecoördinator/Locatiemanager, de Veiligheidsfunctionaris, de beveiligingsmedewerker van de locatie (indien van toepassing) en/of de Wedstrijdfunctionarissen vanwege overmacht of een ander incident, moeten de volgende richtlijnen worden nageleefd/gevolgd:

18.1.1 De crisis identificeren

18.1.2 De Locatiecoördinator/Locatiemanager roept de Crisisbeheersingsgroep bijeen, die bestaat uit de volgende personen:

- Vertegenwoordigers van beide teams
- Locatiecoördinator/Locatiemanager
- Veiligheidsfunctionaris
- Beveiligingsmedewerker Plaats, Locatie (indien van toepassing)
- Stadionautoriteiten
- Manager van de particuliere beveiliging van het Concacaf-evenement
- Manager van gemeentelijke en/of staatsveiligheidsdiensten
- Manager civiele bescherming
- medische instanties
- Scheidsrechter (indien nodig)

18.1.3 Zodra de Crisisbeheersingsgroep haar vergadering heeft beëindigd, dient de Locatiecoördinator/Locatiemanager de FIFA, Concacaf, de Lidvereniging of de lokale Competitie op de hoogte te stellen van de aanbevelingen van de Crisisbeheersingsgroep, zodat zij een definitief besluit over de kwestie kunnen nemen.

18.1.4 Zodra het definitieve besluit door het hoofdkantoor van Concacaf is ontvangen, dient de Locatiecoördinator/Locatiemanager/Wedstrijdleader de teams, de Wedstrijdfunctionarissen en de andere bij de Wedstrijd betrokken personen hiervan op de hoogte te stellen.

18.1.5 Bovendien zal de betreffende afdeling voor evenementenbeheer/competities de beslissing officieel elektronisch of digitaal bekendmaken.


18.1.6 Ten slotte moeten de afdelingen communicatie en media een officieel persbericht opstellen dat via de officiële platforms openbaar zal worden gemaakt.

## BIJLAGE 1

Een voorbeeld van het veiligheids- en beveiligingsformulier is bijgevoegd:

### Concacaf Safety and Security Matters Form

Match No



| Team A        | Team B |
|---------------|--------|
| City, Country | Date   |
| Stadium       | Time   |

**Safety/Security matters**

Note: Except for the Items marked by a \*, all others must be submitted by the LOC authorities in written form before the Match Coordination Meeting (MCM)

Capacity of the stadium (number of seats): \_\_\_\_\_

Estimated total crowd: \_\_\_\_\_

\*Estimated no. of supporters for Team A: \_\_\_\_\_

\*Estimated no. of supporters for Team B: \_\_\_\_\_

Position of supporters in stadium? (segregation, police protection, etc.)

\_\_\_\_\_

\*Do the teams' representatives expect an element of known troublemakers among their supporters?

\_\_\_\_\_

Cordons (perimeters) in place around the stadium (e.g. soft/hard ticket check, pedestrian screening etc.):

\_\_\_\_\_

Safety and security precautions taken in and outside the stadium:

\_\_\_\_\_

Assessment of the police force (including the match risk rating):

\_\_\_\_\_

Inspection of supporters (search and screening procedures to be implemented):

\_\_\_\_\_

Management of the sale of any remaining tickets:

\_\_\_\_\_

Risk of counterfeit tickets coming into circulation? (Any countermeasures taken)

\_\_\_\_\_

Fire precautions and stadium certification (are the authorities satisfied?):

\_\_\_\_\_

Emergency evacuation arrangements (are the authorities satisfied?):

\_\_\_\_\_



Drinks inside the stadium (e.g. Is alcohol on sale? In paper/plastic cups etc.?):

Public address announcers (e.g. location, mode of contact, role in emergencies, languages):

Dispersal arrangements for supporters after the match:

A small crisis management group will convene in case of a major incident. The group will meet immediately upon communication/instruction from the Venue Coordinator in the following location (usually the Venue Coordinator's office).

Designation of the Safety & Security representatives (maximum 2) that should attend the crisis management group:

| Name | Function/Role | Radio call | Phone number |
|------|---------------|------------|--------------|
|      |               |            |              |
|      |               |            |              |

### Essential final question on safety and security matters:

Are the safety and security authorities satisfied with the match preparations or is there anything that the Event Organizers host, Concacaf, the stadium authorities, the LOC and/or the representatives of the teams should do which has not already been done? This question must be asked, and the responses noted.

---



---



---

Does anyone present have any other matters for discussion, or any questions?

---

We acknowledge that the above information is correct to the best of our knowledge:

Date: \_\_\_\_\_ Place: \_\_\_\_\_

LOC Stadium Safety & Security  
responsible:

\_\_\_\_\_

Public/State Safety and Security  
responsible:

\_\_\_\_\_

## **BIJLAGE 2**

Elke Hostlidvereniging of thuisclub moet ten minste tien (10) dagen voor de eerste Wedstrijd van de competitie een schriftelijk proactief en preventief Veiligheids- en Beveiligingsplan of een document inzake de naleving van Veiligheids- en Beveiligingsvoorschriften voorleggen dat aanvaardbaar is voor de Veiligheidsfunctionaris/Beveiligingsagent van de locatie of de locatiemanager, tenzij anders overeengekomen met Concacaf.

Het plan moet een identificatie van mogelijke risico's bevatten, evenals details over de veiligheids- en beveiligingsmaatregelen die zijn getroffen om incidenten te voorkomen. De geïdentificeerde risico's moeten worden beoordeeld en er moeten risicobeperkende maatregelen worden genomen en noodplannen worden opgesteld, waarin wordt uiteengezet wat er moet gebeuren als een van de risico's zich voordoet.

De identificatie van mogelijke risico's moet als volgt worden gespecificeerd:

- Voorafgaand aan de Wedstrijd - proactief en preventief veiligheids- en beveiligingsplan
- Voor, tijdens en na de Wedstrijd - beveiliging bij de ingangen en in het stadion

Het identificeren van risico's houdt in dat alle vormen van discriminatie zoals vermeld in de FIFA-statuten en de volgende wedstrijdspecifieke evaluatiecriteria in aanmerking worden genomen, zoals:

- Eerdere discriminerende incidenten tijdens of na wedstrijden waarbij de deelnemende teams/Lidverenigingen betrokken waren.
- Bekende extreemrechtse en andere xenofobe groeperingen, met inbegrip van hun voetbalgerelateerde activiteiten en banden met supporters in de landen van de deelnemende teams/Lidverenigingen.
- Neiging tot homofobe of seksistische uitingen op basis van traditionele gezangen of eerdere gebeurtenissen.
- De historische context van de deelnemende teams/Lidverenigingen in termen van spanning of zelfs geweld (met inbegrip van specifieke gevoelige gebeurtenissen of dagen).
- Problematische relaties tussen de landen van de deelnemende teams/Lidverenigingen.
- Religieuze spanningen met betrekking tot de nationale identiteit van de deelnemende teams/Lidverenigingen.
- Huidige geopolitieke crises in de landen van de deelnemende teams/Lidverenigingen en in hun regio die van invloed kunnen zijn op de houding van de deelnemers.
- Mogelijke dynamiek van het publiek tijdens de wedstrijd.
- Het belang van de wedstrijd in het kader van de competitie en de dynamiek die daaruit zou kunnen voortvloeien.

De veiligheids- en beveiligingsmaatregelen moeten gedetailleerd worden beschreven, inclusief plannen voor:

- Mondelinge instructies aan deelnemers
- Verwijdering van verboden voorwerpen
- Gedwongen verwijdering van een persoon uit het stadion
- Als het een openingswedstrijd of een finale is, de beveiligingsmaatregelen voor de opening of de prijsuitreiking, evenals het DOT-plan en de vereisten van de Hostlocatie voor elementen op het veld.

Het veiligheids- en beveiligingspersoneel dat verantwoordelijk is voor thuiswedstrijden moet op de hoogte worden gebracht van de maatregelen die zijn genomen om diversiteit en antidiscriminatie te waarborgen.

#### ANTIDISCRIMINATIECAMPAGNE VOORAFGAAND AAN DE WEDSTRIJD

Volgens de richtlijnen van de FIFA kan het correcte gebruik van een antidiscriminatiecampagne en educatieve inspanningen door de Concacaf Disciplinaire Commissie worden beschouwd als verzachtende omstandigheden in geval van een overtreding door de Hostlidvereniging of thuisclubs.

De Hostlidverenigingen of thuisclubs moeten zich inzetten voor een voorlichtingscampagne tegen discriminatie die bij alle officiële wedstrijden moet worden gebruikt.

De antidiscriminatiecampagne kan elementen bevatten die voorkomen in:

- a) Wedstrijdadvertentie
- b) Wedstrijdtickets
- c) Officiële documenten en mededelingen over de wedstrijd

#### PROACTIEVE EN REACTIEVE STADIONAANKONDIGINGEN EN VIDEO'S

a) Proactieve stadionmededelingen: dit zijn verplichte mededelingen die de Gastverenigingen of Thuisclubs tijdens de warming-up en rust moeten doen om de aanwezigen te informeren en als preventieve maatregel voor en tijdens elke Wedstrijd.

Het volgende bericht moet worden gebruikt als proactieve aankondiging in het stadion (in de talen van de deelnemende teams, van de gastlocatie en in het Engels):

*"Fair play en wederzijds respect zijn fundamenteel voor voetbal.*

*Discriminerend gedrag is niet toegestaan. We vragen je om de principes van fair play te respecteren en mee te doen aan voetbal in een sfeer van eenheid, respect en gelijkheid.*

b) Reactieve Stadionmededelingen: hiermee kunnen de Gastvereniging of Thuisclubs direct reageren op discriminerende incidenten tijdens een Wedstrijd in het Stadion, zonder de wedstrijd te onderbreken.

Dit soort aankondigingen moet worden gedaan door de Wedstrijdfunctionarissen of de scheidsrechters (via de vierde official) en mag alleen worden gevraagd door de Wedstrijdfunctionarissen.

De aankondiging blijft gaan totdat de Wedstrijdleiding of scheidsrechters zeggen dat het gedrag of incident is gestopt.

Het volgende bericht moet worden gebruikt als reactieve Stadionmededeling (in de talen van de deelnemende teams, van de Gastlocatie en in het Engels):

*“Aandacht alstublieft! Dit is een belangrijke mededeling:*

*We vragen je echt om te stoppen met alle discriminerende gezangen en gebaren. We vragen iedereen om de principes van fair play te respecteren en mee te doen aan voetbal in een sfeer van eenheid, respect en gelijkheid.*

*Bedankt.”*

Houd er rekening mee dat Concacaf ook het gebruik van evenementgerelateerde aankondigingen of videoclips verwelkomt als reactie op discriminerende incidenten.

#### IV. DRIESTAPPENPROCEDURE

Indien de bovenstaande maatregelen niet succesvol blijken te zijn of indien zich plotseling een ernstig discriminerend incident voordoet zonder dat er sprake is geweest van eerdere incidenten, dient de driestappenprocedure voor Wedstrijdfunctionarissen te worden toegepast met operationele ondersteuning van Lidverenigingen of clubs.

Op basis van de driestappenprocedure kunnen Wedstrijdfunctionarissen in geval van ernstige discriminerende incidenten in het stadion:

##### 1. Beëindig de wedstrijd

De wedstrijd kan door middel van twee verschillende procedures worden gestaakt. De eerste op verzoek van de wedstrijdleader/wedstrijdcoördinator en de tweede op verzoek van een wedstrijdofficial. Raadpleeg de volgende procedures om de wedstrijd te stoppen:

- (a) Verzoek van de Wedstrijdofficial aan de scheidsrechter (via de vierde official)

De Wedstrijdleader stelt de scheidsrechter op de hoogte van het incident.

De Wedstrijdofficial stelt de Competitieofficial in kennis van zijn/haar beslissing om de Wedstrijd al dan niet te staken. Indien de Wedstrijd wordt gestaakt:

- De Wedstrijdleader zorgt ervoor dat de Stadionmededeling onmiddellijk wordt voorgelezen.
- De Wedstrijdofficial dient de scheidsrechter te informeren of het discriminerende incident is beëindigd.

- (b) Verzoek van de Scheidsrechter aan de Wedstrijdleader (via de vierde official).

De Wedstrijdofficial kan te allen tijde, indien hij/zij zich bewust wordt van een discriminerende handeling van grote omvang en intensiteit, de Wedstrijd stilleggen en de Competitieofficial verzoeken een openbare mededeling te doen.

De Wedstrijdofficial zal de Scheidsrechter bijstaan bij het vaststellen of het discriminerende incident is beëindigd.

Hieronder vindt u de tekst van de stadionmededeling voor stap 1, “Stop de Wedstrijd”, van de driestappenprocedure. Deze aankondiging wordt gedaan in de talen van de deelnemende teams, van de Gastlocatie en in het Engels:

*Stap 1*

*De scheidsrechter heeft de wedstrijd gestopt vanwege discriminerende gezangen.  
Indien dit gedrag voortduurt, wordt u uit het stadion verwijderd, kan de wedstrijd  
worden opgeschort of gestaakt en vindt er geen restitutie plaats.*

*Discriminatie hoort niet thuis in het voetbal.*

2. De wedstrijd opschorten

Indien het discriminerende gedrag niet ophoudt nadat de wedstrijd is hervat, zal de scheidsrechter de wedstrijd voor een redelijke tijd (vijf (5) tot tien (10) minuten) onderbreken door de spelers terug te sturen naar de kleedkamer.

De Wedstrijdofficial dient de Competitieofficial te informeren om een openbare mededeling te doen, inclusief de duur van de schorsing.

Hieronder vindt u de tekst van de stadionmededeling voor stap 2, “De wedstrijd opschorten”, van de driestappenprocedure. Deze aankondiging wordt gedaan in de talen van de deelnemende teams, van de Gastlocatie en in het Engels:

### *Stap 2*

*De scheidsrechter heeft de wedstrijd opgeschort vanwege discriminerende gezangen.*

*Indien dit gedrag voortduurt, wordt u uit het stadion verwijderd, kan de wedstrijd worden gestaakt en vindt er geen restitutie plaats.*

*Discriminatie hoort niet thuis in het Voetbal.*

Zodra de opschorting van de Wedstrijd is aangekondigd, dient een Crisismanagementgroep bijeen te komen om te overleggen en de mogelijke volgende stappen te beoordelen, met name de mogelijkheid om de wedstrijd af te gelasten.

De Mediawoordvoerder zal de vergadering bijwonen om kennis te nemen van de uitkomst ervan. De Wedstrijdofficial is verantwoordelijk voor het coördineren van de deelnemers aan deze discussie.

#### 3. De Wedstrijd staken

Indien het discriminerende gedrag niet ophoudt nadat de Wedstrijd is hervat of indien de Wedstrijd niet kon worden hervat, kan de Wedstrijdofficial besluiten de wedstrijd te staken. Elke beslissing van de Wedstrijdofficial om de Wedstrijd te staken, mag echter alleen als laatste redmiddel worden genomen en nadat alle andere mogelijke maatregelen zijn genomen.

De gevolgen van het afgelasten van de Wedstrijd voor de veiligheid van de scheidsrechters, spelers en het publiek moeten zijn beoordeeld tijdens stap 2 (de vergadering van de Crisisbeheersingsgroep), waarbij één lid van elk team, de Locatiecoördinator/Locatiemanager, de Veiligheidsfunctionaris en de Locatiebeveiligingsagent (indien van toepassing), de relevante politie en stadionautoriteiten, enz. betrokken waren.

In principe dient het staken van de wedstrijd te worden goedgekeurd door alle betrokken partijen.

Hieronder vindt u de tekst van de stadionmededeling voor stap 3, "De wedstrijd staken", van de driestappenprocedure. Deze aankondiging wordt gedaan in de talen van de deelnemende teams, van de Gastlocatie en in het Engels:

*Stap 3*

*De scheidsrechter heeft de Wedstrijd gestaakt vanwege discriminerende gezangen.  
De Wedstrijd is ten einde, alle supporters worden verzocht het Stadion op een  
ordelijke manier te verlaten.*

*Discriminatie hoort niet thuis in het voetbal.*

## Crisisbeheersingsgroep

Voor Concacaf en haar Aangesloten bonden is het van prioritair belang dat alle Wedstrijden succesvol worden gespeeld en tot het laatste fluitsignaal worden voltooid. De Locatiecoördinator/Locatiemanager dient dit als prioriteit te behandelen en dezelfde mentaliteit over te brengen op het locatieteam. Het staken van een Wedstrijd dient een laatste redmiddel te zijn en mag alleen plaatsvinden in geval van een veiligheids- of beveiligingsprobleem voor de spelers en/of toeschouwers.

Het is van het grootste belang dat de hieronder beschreven procedure voor crisisbeheer strikt wordt gevolgd in het geval van een vertraagde, onderbroken of afgelaste Wedstrijd. Alle besluitvormers dienen betrokken te zijn en zich aan de procedure te houden.

De scheidsrechter dient een Wedstrijd te onderbreken indien het veld niet geschikt is om op te spelen of indien er andere problemen zijn die niet in overeenstemming zijn met de spelregels. De Locatiecoördinator/Locatiemanager dient, na overleg met de Veiligheidsfunctionaris (indien van toepassing), een Wedstrijd te onderbreken indien de veiligheid en beveiliging in het Stadion niet langer gewaarborgd zijn en er een potentieel gevaar bestaat voor de teams en/of bezoekers.

Tijdens de ‘Wedstrijdcoördinatievergadering’ (bij voorkeur de dag voor de Wedstrijd of in sommige gevallen op de Wedstrijddag zelf) moet overeenstemming worden bereikt over de samenstelling van een Crisismanagementgroep. Alle relevante partijen moeten hierbij betrokken zijn, waaronder (maar niet beperkt tot) de Locatiecoördinator/Locatiemanager, de Locatiecoördinator, de Veiligheidsfunctionaris (indien van toepassing), een Vertegenwoordiger van elke deelnemende Lidvereniging of Club, een senior vertegenwoordiger van de veiligheidsinstantie die bevoegd is voor veiligheids- en beveiligingskwesties in het Stadion, de politie, brandweer en medische diensten. De Locatiecoördinator/Locatiemanager dient de namen, locatie tijdens de Wedstrijd en mobiele nummers te verzamelen van de personen die deel zullen uitmaken van de Crisisbeheersingsgroep.

Deze persoon dient ervoor te zorgen dat in geval van nood een ‘Veiligheidsvergadering’ wordt bijeengeroepen via het omroepsysteem van het Stadion en op het grote scherm. De locatie van de vergadering moet duidelijk bekend zijn bij alle partijen en worden meegedeeld tijdens de “Wedstrijdcoördinatievergadering”. De toegangsrouten dient te worden vastgesteld om het voor alle belanghebbenden gemakkelijker te maken om direct na de oproep de vergadering bij te wonen. Bij voorkeur dient de crisisbeheersingsvergadering plaats te vinden in het Stadion Commandocentrum of in een rustige ruimte die grenst aan of dicht bij het wedstrijdgebied ligt.

### CRISISBEHEERSPROCEDURE

Als een Wedstrijd door de Wedstrijdofficial of de Locatiecoördinator/Locatiemanager wordt onderbroken voordat de normale speeltijd of verlenging is verstreken vanwege overmacht of andere incidenten, moeten de volgende stappen worden genomen:

- De crisis identificeren
- Overleg met de organisatie die verantwoordelijk is voor de wedstrijd
- Maak kennis met de Crisisbeheersingsgroep, bestaande uit:
  - Veiligheidsfunctionaris
  - Beveiligingsagent
  - Locatiecoördinator/Locatiemanager
- Breng FIFA, Concacaf, de Lidvereniging of de competitie op de hoogte van het resultaat van de vergadering voor hun definitieve voorstel.
- Breng alle andere betrokken partijen op locatie op de hoogte: (Teams, Concacaf-wedstrijdfunctionarissen, TV-producent, Mediafunctionaris, vervoer, protocol, enz.)

## Wedstrijdonderbreking

| Onderbrekingstijd                   | Actie  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Ongeveer maximaal 15 minuten</b> | - De teams moeten op het veld blijven, afhankelijk van de aard van de onderbreking.  |
| <b>15-30 minuten</b>                | - De teams moeten naar de kleedkamers gaan; ze moeten tien (10) minuten de tijd krijgen om zich op te warmen voordat de wedstrijd wordt hervat.<br>- Waarschuwing van tien (10) minuten voor het hervatten van de wedstrijd aan alle betrokken partijen (teams, Wedstrijdfunctionarissen, toeschouwers, de organisatie die verantwoordelijk is voor de wedstrijd, TV, media).                                    |
| <b>Meer dan 30 minuten</b>          | - De teams moeten naar de kleedkamers gaan; ze moeten twintig (20) minuten de tijd krijgen om zich op te warmen voordat de wedstrijd wordt hervat.<br>- Twintig (20) minuten voor aanvang van de wedstrijd wordt aan alle betrokken partijen (teams, Wedstrijdfunctionarissen, toeschouwers, de organisatie die verantwoordelijk is voor de Wedstrijd, TV, Media) meegedeeld dat de wedstrijd hervat zal worden. |
| <b>Meer dan 1,5 - 2 uur</b>         | - Afhankelijk van de situatie kan de wedstrijd als opgegeven worden beschouwd. Bevestiging is vereist door de organisatie die verantwoordelijk is voor de wedstrijd (FIFA, Concacaf, Lidvereniging, Competitie).<br>- Nadat de definitieve beslissing is genomen, moet de Locatiecoördinator eerst de teams/Wedstrijdfunctionarissen en de TV-producent op de hoogte brengen.                                    |

Als een Wedstrijd door de Scheidsrechter of de Locatiecoördinator wordt onderbroken voordat de normale speeltijd of verlenging is afgelopen vanwege overmacht of andere incidenten, zoals een veld dat niet geschikt is om op te spelen, weersomstandigheden, defecte verlichting, gebrek aan veiligheid, enz., moeten de volgende aanbevelingen worden overwogen, afhankelijk van het incident:

Wanneer wordt besloten om een Wedstrijd te onderbreken of op te schorten, moet altijd rekening worden gehouden met het gedrag van de supporters en/of de aanwezigheid in het Stadion, evenals met alle andere omstandigheden die op het moment dat de beslissing wordt meegedeeld tot negatieve reacties kunnen leiden. De personen die verantwoordelijk zijn voor de veiligheid en beveiliging in het Stadion moeten worden geraadpleegd over elk besluit om een Wedstrijd te onderbreken of op te schorten, voordat dit besluit aan de supporters wordt meegedeeld.

Als een Wedstrijd om welke reden dan ook wordt onderbroken vanwege overmacht nadat deze al is begonnen, wordt de Wedstrijd hervat onder dezelfde omstandigheden als waarin deze werd onderbroken, in plaats van dat de Wedstrijd volledig opnieuw wordt gespeeld.

De volgende principes zijn van toepassing op de hervatting van de Wedstrijd:

- De Wedstrijd wordt hervat met dezelfde spelers op het veld en dezelfde wisselers als op het moment dat de Wedstrijd werd gestaakt.
- Er mogen geen extra wisselers worden toegevoegd aan de lijst met spelers op het wedstrijdformulier.
- De teams mogen alleen het aantal wissels doorvoeren waarop ze nog recht hadden toen de wedstrijd werd gestaakt.
- Spelers die tijdens de gestaakte wedstrijd van het veld zijn gestuurd, kunnen niet worden vervangen.
- Alle sancties die vóór het staken van de wedstrijd zijn opgelegd, blijven geldig voor de rest van de wedstrijd.

- De aftrap, datum (voorzien voor de volgende dag) en locatie worden bepaald door de organisatie die verantwoordelijk is voor de wedstrijd (FIFA, Concacaf, Lidvereniging of Thuisclub)
- Alle zaken waarover nog een beslissing moet worden genomen, worden behandeld door de organisatie die verantwoordelijk is voor de wedstrijd (FIFA, Concacaf, Lidvereniging of Thuisclub)
- Informatie over de geldigheid van tickets en het verplaatsen van de wedstrijd moet worden verstrekt aan de fans die de wedstrijd bijwonen.

#### ESCALATIEPROCES EN RAPPORTAGE

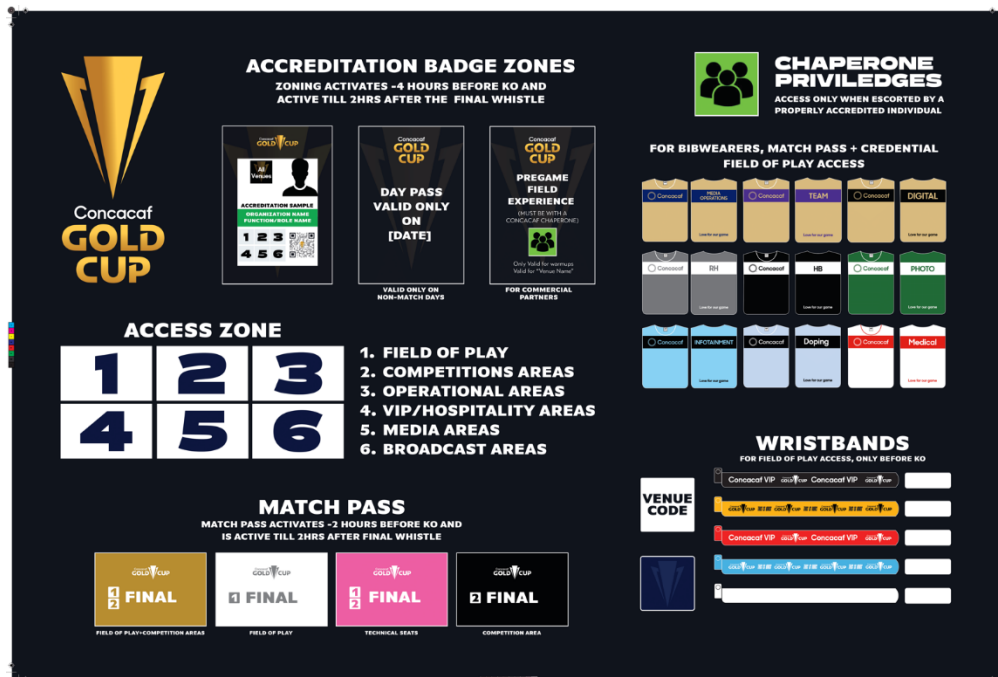
Het wordt aanbevolen om dagelijkse rapporten van de locatiecoördinator op te stellen, waarin u de specifieke problemen van de locatie aan de orde kunt stellen. Dringende zaken moeten onmiddellijk worden voorgelegd aan de autoriteit die verantwoordelijk is voor de competitie/Wedstrijd (FIFA, Concacaf, Lidvereniging of Competitie)

Dit omvat alle problemen die:

- Wees uiterst dringend.
- Dat heeft gevolgen voor de financiële kosten van het Concacaf-Evenement.
- Het kan niet worden opgelost tijdens de dagelijkse vergadering tussen de verantwoordelijken
- Voldoet niet aan de verstrekte richtlijnen en principes.

**TOEGANGSCONTROLE.**

VOORBEELD VAN CONCACAF-ACCREDITATIEZONERING. Concacaf zal voor de specifieke competitie een individuele accreditatiecommissie instellen.



**ACCREDITATION BADGE ZONES**  
ZONING ACTIVATES -4 HOURS BEFORE KO AND ACTIVE TILL 2HRS AFTER THE FINAL WHISTLE

**CHAPERONE PRIVILEGES**  
ACCESS ONLY WHEN ESCORTED BY A PROPERLY ACCREDITED INDIVIDUAL

**FOR BIBWEARERS, MATCH PASS + CREDENTIAL FIELD OF PLAY ACCESS**

**ACCESS ZONE**

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 |

1. FIELD OF PLAY
2. COMPETITIONS AREAS
3. OPERATIONAL AREAS
4. VIP/HOSPITALITY AREAS
5. MEDIA AREAS
6. BROADCAST AREAS

**MATCH PASS**  
MATCH PASS ACTIVATES -2 HOURS BEFORE KO AND IS ACTIVE TILL 2HRS AFTER FINAL WHISTLE

**VENUE CODE**

**WRISTBANDS**  
FOR FIELD OF PLAY ACCESS, ONLY BEFORE KO

**ACCREDITATION BADGE TYPES:**

- ACCREDITATION BADGE (PERSONAL PHOTO)
- DAY PASS (VALID ONLY ON [DATE])
- PREGAME FIELD EXPERIENCE (LIMIT 20 PER MATCH)

**ACCREDITATION BADGE ZONES:**

- FIELD OF PLAY - COMPETITION AREA
- FIELD OF PLAY
- TECHNICAL SEAS
- COMPETITION AREA



**CONCACAF CHAMPIONS CUP**

**ZONAS DE ACREDITACIÓN**

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 |

1. TERRENO DE JUEGO
2. ÁREAS DE COMPETENCIAS
3. ÁREAS DE OPERACIONES
4. ÁREAS VIP
5. ÁREAS DE MEDIOS
6. ÁREAS DE TELEVISIÓN

**MEDIOS, CONTROL DE DOPAJE & CAMILLEROS**

**DISPOSITIVO DE ACCESO SUPLEMENTARIO (SAD)**

**PRIVILEGIOS DE ESCOLTA**

**BRAZALETES**

**ACCREDITATION BADGE TYPES:**

- FINAL 1 (1 DE JUNIO, 2025)
- FINAL 2 (1 DE JUNIO, 2025)
- FINAL 3 (1 DE JUNIO, 2025)

**ACCREDITATION BADGE ZONES:**

- Terreno de Juego + Áreas de Competencias
- Terreno de Juego
- Áreas de Competencias

**ACCREDITATION BADGE TYPES:**

- MEDIA OPERATIONS
- TEAM PHOTO & VIDEO
- DIGITAL
- PHOTO
- RIGHTS HOLDERS
- HOST BROADCAST
- PHOTOGRAPHERS
- INFOTAINMENT
- DOPING
- MEDICAL

**ACCREDITATION BADGE TYPES:**

- VIP
- Family & Friends
- Family & Friends
- Volunteers
- Award Ceremony



vs. HON

Concacaf GOLD CUP

MEX vs. HON

Concacaf GOLD CUP

MEX vs. HON

Concacaf GOLD CUP

N

Concacaf GOLD CUP

MEX vs. HON

Concacaf GOLD CUP

DELTA DENTAL

verizon

16127

Levi's STADIUM

Children's

Shriners Children's

Shriners Children's

Shri

G. MORRA 7

ALVARO 10

9